

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПІЛКИ  
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»

Навчально-науковий інститут денної освіти

Кафедра правознавства

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач (начальник) кафедри

проф. Г. В. Лаврик

2022 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

навчальної дисципліни

**«Юридична техніка та складання процесуальних документів»**

Освітньо-професійна програма /спеціалізація	«Право» <i>(назва)</i>
Спеціальність	081 Право <i>(код, назва спеціальності)</i>
Галузь знань	08 Право <i>(код, назва галузі знань)</i>
Ступінь вищої освіти	бакалавр <i>(бакалавр, магістр, доктор філософії)</i>

Робоча програма навчальної дисципліни «Юридична техніка та складання процесуальних документів» схвалена та рекомендована до використання в освітньому процесі на засіданні кафедри, протокол від «29» серпня 2022 року № 1

ПОЛТАВА – 2022

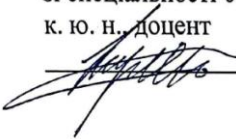
Укладач:

**Г.В. Терела** – к. і. н., доцент кафедри правознавства Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі»

**ПОГОДЖЕНО:**

Гарант освітньо-професійної програми «Право»  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
зі спеціальності 081 «Право»

к. ю. н., доцент

 О.О. Кульчій

## ЗМІСТ

Розділ 1.	Опис навчальної дисципліни	4
Розділ 2.	Перелік компетентностей та програмних результатів навчання	5
Розділ 3.	Програма навчальної дисципліни	8
Розділ 4.	Тематичний план навчальної дисципліни	15
Розділ 5.	Оцінювання результатів навчання	35
Розділ 6.	Інформаційні джерела	40
Розділ 7.	Програмне забезпечення навчальної дисципліни	48

## Розділ 1. Опис навчальної дисципліни

Таблиця 1. Опис навчальної дисципліни «Юридична техніка та складання процесуальних документів»

Місце в структурно-логічній схемі підготовки:	
– пререквізити (Prerequisite) (навчальні дисципліни, які є базовими для вивчення даної навчальної дисципліни): адміністративне процесуальне право, кримінальне процесуальне право, теорія держави і права, українська мова (за професійним спрямуванням);	
– постреквізити (Postrequisite) (навчальні дисципліни, поглибленому вивченню яких сприяє дана навчальна дисципліна): цивільне процесуальне право, міжнародний захист прав людини.	
Мова викладання	<i>Українська мова</i>
Статус дисципліни – вибіркова	
Курс/семестр вивчення	денна – 3; заочна – 3
Кількість кредитів ЄКТС/ кількість модулів	Кількість кредитів за ЄКТС – 3 / 2 модулі
Денна форма навчання:	
Кількість годин:	
– загальна кількість: 1 семестр – ; 2 семестр – 90	
– лекції: 1 семестр – ; 2 семестр – 18	
– семінарські заняття: 1 семестр – ; 2 семестр – 30	
– самостійна робота: 1 семестр – ; 2 семестр – 42	
– вид підсумкового контролю: 1 семестр – ; 2 семестр – ПМК (залік)	
Заочна форма навчання:	
Кількість годин:	
– загальна кількість: 1 семестр – ; 2 семестр – 90.	
– лекції: 1 семестр – ; 2 семестр – 4.	
– семінарські заняття: 1 семестр – ; 2 семестр – 2.	
– самостійна робота: 1 семестр – ; 2 семестр – 84.	
– вид підсумкового контролю: 1 семестр – ; 2 семестр – ПМК (залік).	

## Розділ 2. Перелік компетентностей та програмних результатів навчання

Мета викладання навчальної дисципліни «Юридична техніка та складання процесуальних документів» полягає в одержанні студентами знань про поняття, особливості, види юридичних документів; формуванні уявлення про місце юридичної техніки у правотворчій, правореалізаційній, правозастосовній та інтерпретаційній діяльності; набутті практичних навичок застосування техніко-юридичних прийомів, засобів і правил при роботі з юридичними документами.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни «Юридична техніка та складання процесуальних документів» є опанування найважливіших категорій та положень юридичної техніки, особливостей укладання юридичних документів з огляду на їх призначення та види; ознайомлення з системою ведення юридичних документів та з їх класифікаційними характеристиками; вироблення навичок складання юридичних документів.

Таблиця 2. Перелік компетентностей, які забезпечує навчальна дисципліна «Юридична техніка та складання процесуальних документів», програмні результати навчання

№ з/п	Компетентності, якими повинен оволодіти студент	Програмні результати навчання
<i>Загальні компетентності</i>		
1.	ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.
2.	ЗК4. Здатність спілкуватись державною мовою як усно, так і письмово.	
3.	ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.
4.	ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.	РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.
<i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</i>		
5.	СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і	

№ з/п	Компетентності, якими повинен оволодіти студент	Програмні результати навчання
	розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.	
6.	СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.	РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
7.	СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.	
8.	СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.	РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.
9.	СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.	РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.
10.	СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.	РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
11.	СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.	РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
12.	СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розу-	

№ з/п	Компетентності, якими повинен оволодіти студент	Програмні результати навчання
	міння їх правового характеру і значення.	
13.	СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.	РН 21. Готувати проєкти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

### **Розділ 3. Програма навчальної дисципліни**

Програму навчальної дисципліни  
«Юридична техніка та складання процесуальних документів» обгово-  
рено і  
схвалено на засіданні кафедри правознавства.  
Протокол засідання кафедри від «29» серпня 2022 року № 1.

#### **Програмний зміст навчальної дисципліни**

##### **Модуль 1. Юридична техніка**

###### **Тема 1. Загальна характеристика правової регламентації робо- ти з юридичними документами**

Правове регулювання як державно-владний вплив на суспільні відно-  
сини. Правове регулювання процесів створення та використання  
нормативних актів України. Основні положення Законів України «Про  
інформацію» від 02.10.1992 р., «Про державну таємницю» від  
21.01.1994 р., «Про національний фонд і архівні установи» від  
24.12.1993 р., «Про звернення громадян» від 02.10.1996 р. Роль коди-  
фікованих нормативно-правових актів у регламентації складання  
юридичних документів. Постанова Кабінету Міністрів України «Про  
затвердження Типової інструкції з діловодства у центральних органах  
виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місце-  
вих органах виконавчої влади» від 30.12.2011 р. ДСТУ 4163-2003.  
Державна уніфікована система документації. Уніфікована система  
організаційно-розпорядчої документації.

Поняття та ознаки документа, юридичного документа, правового  
акта, нормативно-правового акта та індивідуального акта, їх співвід-  
ношення. Значення юридичних документів. Класифікація юридичних  
документів. Види нормативно-правових актів. Місце відомчих норма-  
тивних актів у структурі правових актів України. Сфера застосування,  
призначення, види відомчих нормативних актів. Правові властивості  
нормативно-правових та індивідуальних актів органів державної вла-  
ди. Процесуальні документи та їх види.

Поняття, предмет, мета та завдання навчальної дисципліни «Юри-  
дична техніка та складання процесуальних документів».

###### **Тема 2. Юридична техніка як галузь наукових знань**

Предмет, функції і значення юридичної техніки як галузі наукових  
знань. Місце теорії юридичної техніки в загальній теорії права.

Історія розвитку юридичної техніки. Особливості юридичної техні-  
ки в різних правових системах сучасності.



Поняття та ознаки юридичної техніки. Структура юридичної техніки. Поняття засобів, способів, правил та прийомів юридичної техніки. Види юридичної техніки. Стан юридичної техніки в Україні та перспективи її вдосконалення.

### **Тема 3. Правотворчість**

Поняття та види правотворчості. Принципи правотворчості.

Загальна характеристика правотворчого процесу.

Планування правотворчої діяльності. Поняття, ознаки, значення та правила підготовки концепції нормативно-правового акта.

Поняття, зміст, види та значення експертизи проектів нормативно-правових актів.

Поняття законодавчої техніки та її зміст.

Вимоги до законодавства.

Поняття і види правотворчих помилок.

### **Тема 4. Правила юридичної техніки**

Поняття правил юридичної техніки. Правила формування змісту нормативно-правового акта. Вимоги до змісту нормативно-правового акта.

Застосування правил логіки при створенні нормативно-правових актів. Загальні і специфічні логічні правила.

Правила побудови структури нормативно-правового акта.

Формальні (реквізитні правила).

Мовні правила. Дотримання правил лексики, граматики й синтаксису української мови. Система лінгвістичних засобів. Вимоги до стилю нормативно-правових актів.

### **Тема 5. Юридична термінологія**

Формалізація та уніфікація засобів вираження при створенні нормативно-правових актів. Використання багатозначних слів та іноземної юридичної термінології. Застарілі слова (архаїзми) в юридичних текстах і мові. Професіоналізми у праві.

Поняття юридичного терміна та термінології. Основні вимоги до використання юридичних термінів. Види юридичних термінів.

Поняття як категорія юридичної техніки. Ознаки та сутність правового поняття. Класифікація понять. Дефініції в праві. Оціночні поняття.

### **Тема 6. Засоби юридичної техніки**

Поняття та загальна характеристика засобів юридичної техніки.

Поняття та ознаки юридичної конструкції. Значення юридичних конструкцій у праві. Види юридичних конструкцій.

Поняття та ознаки юридичної презумпції. Співвідношення юридичних презумпцій з іншими правовими припущеннями. Значення юридичних презумпцій. Види юридичних презумпцій.

Поняття та ознаки юридичної фікції. Значення юридичних фікцій. Види юридичних фікцій.

Поняття та ознаки юридичної аксіоми. Значення юридичних аксіом. Види юридичних аксіом.

Поняття та ознаки юридичної преюдиції. Значення юридичних преюдицій. Види юридичних преюдицій.

Поняття та ознаки юридичного символу. Значення юридичних символів. Види юридичних символів.

Поняття юридичного застереження. Значення юридичних застережень. Види юридичних застережень.

### **Тема 7. Техніка систематизації юридичних документів**

Поняття та значення систематизації юридичних документів. Чинники, які зумовлюють необхідність систематизації юридичних документів. Принципи систематизації. Загальні етапи проведення систематизації. Види систематизації.

Поняття, ознаки та правила кодифікації.

Поняття, ознаки та правила консолідації.

Поняття, ознаки та правила інкорпорації.

Облік нормативно-правових актів.

### **Тема 8. Правореалізаційна і правозастосовна техніка**

Правореалізаційна техніка і правозастосовна техніка: поняття, співвідношення, значення.

Види правореалізаційних актів. Техніка ведення договірної роботи.

Акт застосування норм права як різновид правореалізаційного акта. Зміст та структура актів правозастосування. Мова, стиль, термінологія актів правозастосування.

Судова діяльність як різновид правозастосування. Види судових актів. Структура судових актів. Правила створення судових актів.

Правотворчі та правозастосовні помилки.

### **Тема 9. Техніка тлумачення норм права**

Поняття і необхідність тлумачення норм права. Способи тлумачення норм права. Неофіційне тлумачення. Офіційне тлумачення та його види. Основні правила тлумачення норм права.

Поняття інтерпретаційного акта. Види інтерпретаційних актів. Значення інтерпретаційних актів в механізмі правового регулювання. Техніко-юридичні вимоги до структури та змісту актів тлумачення норм права. Прийоми і способи юридичної техніки при підготовці

інтерпретаційних актів. Техніка опублікування актів тлумачення норм права.

Інтерпретаційні помилки.

## **Модуль 2. Складання процесуальних документів**

### **Тема 10. Юридична техніка процесуальних актів адміністративного судочинства**

Юрисдикція адміністративних справ. Позовні заяви, заяви та клопотання у адміністративному судочинстві. Сутність і призначення адміністративно-правових документів. Види адміністративно-правових документів. Основні адміністративно-правові документи. Правила складання й оформлення адміністративних постанов та адміністративних протоколів. Специфічні особливості адміністративних протоколів порівняно з кримінально-процесуальними. Допоміжні адміністративно-правові документи: правила їх складання й оформлення.

Вимоги до складання й оформлення адміністративно-правових документів.

Мовні звороти, що застосовуються в адміністративно-правових документах. Особливості викладу адміністративно-правових документів.

### **Тема 11. Юридична техніка процесуальних актів цивільного судочинства**

Поняття та сфера застосування цивільно-правових документів. Види процесуальних актів-документів з цивільних справ. Вимоги до оформлення цивільно-правових документів.

Право на судовий захист цивільного права та інтересу. Підсудність справ у цивільному судочинстві. Поняття позовної заяви. Види позовних заяв. Форма і зміст позовної заяви. Форма і зміст заяви про видачу судового наказу, судовий наказ.

Процесуальні документи з сімейних правовідносин. Документи, що регулюють право спадкування. Процесуальні документи з житлових правовідносин. Процесуальні документи з правовідносин права власності. Процесуальні документи з трудових правовідносин. Процесуальні документи з соціально-забезпечувальних правовідносин. Процесуальні документи щодо захисту честі, гідності та ділової репутації. Процесуальні документи з деліктних зобов'язань. Процесуальні документи щодо захисту прав споживачів. Процесуальні документи щодо договірних правовідносин. Процесуальні документи з земельних правовідносин.

Заяви та клопотання у цивільному судочинстві. Цивільно-процесуальні документи у справах окремого провадження. Форма і

зміст заяви у справах окремого провадження. Перегляд судових рішень та їх документальний супровід. Форма і зміст апеляційної, касаційної скарги, заяви про оскарження рішення у зв'язку з нововиявленими обставинами. Вимоги до заяви з приводу окремих процесуальних питань, які виникають під час розгляду справи у суді. Процесуальні акти-документи, за допомогою яких здійснюється фіксування цивільного процесу.

Процесуальні документи, пов'язані з виконанням судових рішень. Судове рішення та його види. Ухвали суду. Процесуальні акти-документи в стадіях перевірки законності й обґрунтованості судових рішень. Процесуальні акти-документи в стадії апеляційного провадження. Процесуальні акти-документи в стадії апеляційного провадження. Процесуальні акти-документи в стадії касаційного провадження. Процесуальні акти-документи в стадії провадження у зв'язку з переглядом рішення. Процесуальні акти-документи в стадії провадження у зв'язку з нововиявленими обставинами.

## **Тема 12. Техніка створення господарсько-процесуальних документів**

Досудове регулювання господарських спорів. Претензія. Відповідь на претензію. Досудова вимога. Мирова угода, її сутність та правила написання. Особливості укладання мирової угоди на різних стадіях судочинства.

Позов у господарському процесі. Структурні елементи позову (позовної заяви), що подається до господарського суду. Методика складання позову, що подається до господарського суду. Вимоги до оформлення й порядок подання позову до господарського суду. Позовна давність та документи, пов'язані із застосуванням наслідків її спливу. Форма і зміст позовної заяви.

Види заяв та клопотань, що подаються сторонами до господарського суду. Заяви та клопотання на стадії виконання господарського рішення. Особливості написання та оформлення заяв, клопотань. Перегляд судових рішень в апеляційному порядку. Заява про поновлення строку на подання апеляційної скарги. Апеляційна скарга. Відзив на апеляційну скаргу. Перегляд судових рішень в касаційному порядку. Касаційна скарга. Відзив на касаційну скаргу. Процесуальні документи, пов'язані з переглядом судових рішень. Перегляд рішення, ухвали, постанови господарського суду за нововиявленими обставинами. Заява про перегляд справи за нововиявленими обставинами. Виконання рішення, ухвали, постанови господарського суду. Запит до Державної виконавчої служби України. Скарга на дії державного виконавця.

Структура, складання і оформлення заяви про порушення справи про банкрутство до господарського суду. Заява про введення процеду-

ри санації. Заява про грошові вимоги. Обґрунтування вимог конкурсного кредитора. Клопотання про призначення арбітражного керуючого. Звіт ліквідатора майна банкрута.

### **Тема 13. Юридична техніка процесуальних актів кримінального судочинства**

Поняття, ознаки та сфера застосування кримінально-процесуальних документів. Значення процесуальної форми у кримінальному судочинстві. Вимоги Кримінально-процесуального кодексу України до форми й змісту кримінально-процесуальних документів.

Класифікація кримінально-процесуальних документів. Процесуальні документи на стадії порушення кримінальної справи. Процесуальні документи досудового слідства й дізнання. Процесуальні акти щодо визначення процесуального статусу учасників кримінального провадження. Процесуальні документи щодо заходів забезпечення кримінального провадження. Процесуальні документи при виконанні слідчих (розшукових) дій. Процесуальні документи при зупиненні та закритті кримінального провадження. Процесуальні документи, що відображають поновлення розгляду справ. Сутність і значення процесуальних документів у судовому провадженні, їх форма і зміст. Вирок як вид процесуального документа. Ухвала суду. Провадження в справах окремих категорій та їх документальне оформлення. Цивільний позов у кримінальному процесі.

Особливості оформлення кримінально-процесуальних документів. Внутрішня структура кримінально-процесуальних документів та їх зовнішнє оформлення і систематизація. Уніфіковані бланки процесуальних документів та їх зразки. Використання науково-технічних засобів при складанні кримінально-процесуальних документів.

### **Тема 14. Юридична техніка процесуальних актів конституційного судочинства**

Поняття та форми звернення до Конституційного Суду України. Основні положення Закону України «Про Конституційний Суд України» від 16.10.1996 р.

Конституційне звернення. Суб'єкти права на конституційне звернення щодо офіційного тлумачення Конституції та Законів України. Порядок та умови звернення громадян та юридичних осіб до Конституційного Суду України.

Конституційне подання. Суб'єкти права на конституційне подання.

Провадження в справах Конституційного Суду України. Підстави для відмови у відкритті конституційного провадження. Рішення і висновки Конституційного Суду України.

## **Тема 15. Техніка створення звернення до Європейського суду з прав людини**

Поняття та підстави звернення до Європейського суду з прав людини. Порядок звернення до Європейського суду з прав людини. Суб'єкти права звернення до Європейського суду з прав людини. Формуляр заяви до Європейського Суду з прав людини. Заява до Європейського Суду з прав людини. Довіреність для Європейського суду з прав людини на представника. Конфіденційність інформації надісланій до Європейського суду з прав людини.

Типові помилки у зверненні до Європейського суду з прав людини.  
Рішення Європейського Суду з прав людини та їх виконання.

## Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни

Таблиця 4.1. Тематичний план навчальної дисципліни «Юридична техніка та складання процесуальних документів» для студентів денної форми навчання спеціальності 081 «Право» освітньо-професійна програма «Право»

№ з/п	Назва модулів, розділів і тем навчальної дисципліни	Кількість годин за видами занять			
		разом	аудиторні		позааудиторні
			лекції	семінарські	самостійна робота
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>Модуль 1. Юридична техніка</b>					
1.	Загальна характеристика правової регламентації роботи з юридичними документами	5	2	2	1
2.	Юридична техніка як галузь наукових знань	6	2	2	2
3.	Правотворчість	6	2	2	2
4.	Правила юридичної техніки	6	2	2	2
5.	Юридична термінологія	4	–	2	2
6.	Засоби юридичної техніки	5	2	2	1
7.	Техніка систематизації юридичних документів	4	–	2	2
8.	Правореалізаційна і правозастосовна техніка	5	2	2	1
9.	Техніка тлумачення норм права	4	–	2	2
	<b>Загалом:</b>	<b>45</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>15</b>
<b>Модуль 2. Складання процесуальних документів</b>					
10.	Юридична техніка процесуальних актів адміністративного судочинства	8	2	2	4
11.	Юридична техніка процесуальних актів цивільного судочинства	8	2	2	4
12.	Техніка створення господарсько-процесуальних документів	7	–	2	5
13.	Юридична техніка процесуальних актів	8	2	2	4

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
	кримінального судочинства				
14.	Юридична техніка процесуальних актів конституційного судочинства	7	–	2	5
15.	Техніка створення звернення до Європейського суду з прав людини	7	–	2	5
	<b>Загалом</b>	<b>45</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>27</b>
	<b>Разом із курсу:</b>	<b>90</b>	<b>18</b>	<b>30</b>	<b>42</b>



Таблиця 4.2. Тематичний план навчальної дисципліни «Юридична техніка та складання процесуальних документів» для студентів заочної форми навчання спеціальності 081 «Право» освітньо-професійна програма «Право»

№ з/п	Назва розділу, модуля, теми	Кількість годин за видами занять			
		разом	аудиторні		позааудиторні
			лекції	семінарські	самостійна робота
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>Модуль 1. Юридична техніка</b>					
1.	Загальна характеристика правової регламентації роботи з юридичними документами	5	2	-	3
2.	Юридична техніка як галузь наукових знань	6	-	-	6
3.	Правотворчість	6	-	-	6
4.	Правила юридичної техніки	6	-	2	4
5.	Юридична термінологія	4	-	-	4
6.	Засоби юридичної техніки	5	-	-	5
7.	Техніка систематизації юридичних документів	4	-	-	4
8.	Правореалізаційна і правозастосовна техніка	5	-	-	5
9.	Техніка тлумачення норм права	4	-	-	4
	<b>Загалом:</b>	<b>45</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>41</b>
<b>Модуль 2. Складання процесуальних документів</b>					
10.	Юридична техніка процесуальних актів адміністративного судочинства	8	-	-	8
11.	Юридична техніка процесуальних актів цивільного судочинства	8	2	-	6
12.	Техніка створення господарсько-процесуальних документів	7	-	-	7
13.	Юридична техніка процесуальних актів кримінального судочинства	8	-	-	8
14.	Юридична техніка процесуальних актів	7	-	-	7

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
	конституційного судочинства				
15.	Техніка створення звернення до Європейського суду з прав людини	7	-	-	7
	<b>Загалом</b>	<b>45</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>43</b>
	<b>Разом із курсу:</b>	<b>90</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>84</b>

Таблиця 4.3. Тематичний план навчальної дисципліни «Юридична техніка та складання процесуальних документів», яка викладається для студентів денної форми навчання спеціальності 081 «Право» освітньо-професійна програма «Право»

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання семінарського заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
<b>Модуль 1. Юридична техніка</b>					
<b>Тема 1 «Загальна характеристика правової регламентації роботи з юридичними документами». Лекція 1.</b> 1. Загальна характеристика правового регулювання процесів створення та використання правових актів України. 2. Поняття та ознаки документа, юридичного документа, правового акта, нормативно-правового акта та індивідуального акта, їх співвідношення. 3. Класифікація юридичних документів.	2	<b>Семінарське заняття 1 «Загальна характеристика правової регламентації роботи з юридичними документами»</b> 1. Загальна характеристика правового регулювання процесів створення та використання правових актів України. 2. Поняття та ознаки документа, юридичного документа, правового акта, нормативно-правового акта та індивідуального акта, їх співвідношення. 3. Класифікація юридичних документів.	2	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	1
<b>Тема 2 «Юридична техніка як галузь наукових знань» Лекція 2.</b> 1. Поняття та ознаки юридичної	2	<b>Семінарське 2 «Юридична техніка як галузь наукових знань»</b> 1. Поняття та ознаки юридичної	2	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними</i>	2

техніки. 2. Структура юридичної техніки. 3. Види юридичної техніки.		техніки. 2. Історія розвитку юридичної техніки. 3. Особливості юридичної техніки в різних правових системах сучасності. 4. Структура юридичної техніки. 5. Види юридичної техніки		<i>джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі. Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	
<b>Тема 3 «Правотворчість». Лекція 3.</b> 1. Поняття, види та принципи правотворчості. Загальна характеристика правотворчого процесу. 2. Поняття, ознаки, зміст та структура концепції нормативно-правового акта. 3. Поняття, зміст та види правової експертизи проектів нормативно-правових актів. 4. Основні правила підготовки нормативно-правового акта.	2	<b>Семінарське заняття 3 «Правотворчість»</b> 1. Поняття й ознаки правотворчості. 2. Види правотворчості. 3. Правотворчий процес і вимоги до правових актів. 4. Правова експертиза проектів нормативно-правових актів.	2	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі. Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	2
<b>Тема 4 «Правила юридичної техніки» Лекція 4.</b> 1. Основні способи і прийоми формування змісту нормативно-правових актів. 2. Застосування правил логіки при створенні нормативно-правових актів.	2	<b>Семінарське заняття 4 «Правила юридичної техніки»</b> 1. Основні способи і прийоми формування змісту нормативно-правових актів. 2. Застосування правил логіки при створенні нормативно-правових актів.	2	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі. Завдання 3. Виконати те-</i>	2

<p>3. Правила побудови структури нормативно-правового акта.</p> <p>4. Реквізитні вимоги стосовно форми нормативно-правових актів.</p>	<p>3. Правила побудови структури нормативно-правового акта.</p> <p>4. Реквізитні вимоги стосовно форми нормативно-правових актів.</p> <p>5. Система лінгвістичних засобів. Вимоги до стилю нормативно-правових актів.</p>		<p><i>студування самоконтролю знань за темою.</i></p>	
<p><b>Тема 5 «Юридична термінологія»</b></p> <p>1. Поняття юридичного терміна та термінології.</p> <p>2. Основні вимоги до використання юридичних термінів.</p> <p>3. Поняття як категорія юридичної техніки. Ознаки та сутність правового поняття. Класифікація понять.</p> <p>4. Дефініції в праві. Значення дефініювання понять.</p>	<p><b>Семінарське заняття 5 «Юридична термінологія»</b></p> <p>1. Поняття юридичного терміна та термінології.</p> <p>2. Основні вимоги до використання юридичних термінів.</p> <p>3. Поняття як категорія юридичної техніки. Ознаки та сутність правового поняття. Класифікація понять.</p> <p>Дефініції в праві. Значення дефініювання понять.</p>	<p>2</p>	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>	<p>2</p>
<p><b>Тема 6 «Засоби юридичної техніки». Лекція 5.</b></p> <p>1. Поняття та значення юридичної конструкції.</p> <p>2. Види юридичних конструкцій. Використання юридичних конструкцій при підготовці текстів юридичних документів.</p> <p>3. Поняття, ознаки та класифікація юридичних презумпцій.</p>	<p><b>Семінарське заняття 6 «Засоби юридичної техніки»</b></p> <p>1. Поняття, ознаки та класифікація юридичних фікцій.</p> <p>2. Поняття, ознаки та класифікація юридичних аксіом.</p> <p>3. Поняття, ознаки та класифікація юридичних преюдицій.</p> <p>4. Поняття та класифікація юридичних символів.</p>	<p>2</p>	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>	<p>1</p>

4. Поняття, ознаки та класифікація юридичних фікцій.		5. Поняття юридичного застереження.			
<b>Тема 7 «Техніка систематизації юридичних документів»</b> 1. Систематизація нормативно-правових актів як вид юридичної роботи. 2. Поняття та особливості кодифікації. 3. Поняття консолідації та її ознаки. 4. Поняття інкорпорації і правила її проведення. 5. Комп'ютеризація роботи з систематизації.	–	<b>Семінарське заняття 7 «Техніка систематизації юридичних документів»</b> 1. Систематизація нормативно-правових актів як вид юридичної роботи. 2. Поняття та особливості кодифікації. 3. Поняття консолідації та її ознаки. 4. Поняття інкорпорації і правила її проведення. 5. Комп'ютеризація роботи з систематизації.	2	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	2
<b>Тема 8 «Правореалізаційна і правозастосовна техніка» Лекція 6.</b> 1. Правореалізаційна техніка і правозастосовна техніка: поняття, співвідношення, значення. 2. Використання техніко-юридичних засобів у процесі підготовки правореалізаційних актів. Техніка ведення договірної роботи. 3. Акт застосування норм права як різновид правореалізаційного акта. Зміст та структура актів	2	<b>Семінарське заняття 8 «Правореалізаційна і правозастосовна техніка»</b> 1. Правореалізаційна техніка і правозастосовна техніка: поняття, співвідношення, значення. 2. Техніка ведення договірної роботи. 3. Зміст та структура актів правозастосування. 4. Види судових актів та вимоги до їх змісту.	2	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	1

правозастосування. 4. Судова діяльність як різновид правозастосування. Види судових актів та вимоги до їх змісту.					
<b>Тема 9 «Техніка тлумачення норм права»</b> 1. Поняття і загальна характеристика тлумачення права. 2. Види тлумачення норм права. 3. Способи тлумачення норм права. 4. Інтерпретаційні акти.	–	<b>Семінарське заняття 9 «Техніка тлумачення норм права»</b> 1. Поняття і загальна характеристика тлумачення права. 2. Види тлумачення норм права. 3. Способи тлумачення норм права. 4. Інтерпретаційні акти.	2	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	2
<b>Модуль 2. Складання процесуальних документів</b>					
<b>Тема 10 «Юридична техніка процесуальних актів адміністративного судочинства» Лекція 7.</b> 1. Юрисдикція адміністративних справ. Позовні заяви, заяви та клопотання у адміністративному судочинстві. 2. Правила складання й оформлення адміністративних постанов та адміністративних протоколів. 3. Допоміжні адміністративно-правові документи: правила їх складання й оформлення.	2	<b>Семінарське заняття 10 «Юридична техніка процесуальних актів адміністративного судочинства»</b> 1. Юрисдикція адміністративних справ. Адміністративно-процесуальні документи. 2. Правила складання й оформлення адміністративних постанов та ухвал. 3. Правила складання й оформлення адміністративних протоколів.	2	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	4
<b>Тема 11 «Юридична техніка</b>	2	<b>Семінарське заняття 11 «Юри-</b>	2	<i>Завдання 1. Питання для</i>	4

<p><b>процесуальних актів цивільного судочинства» Лекція 8.</b></p> <p>1. Поняття та сфера застосування цивільно-правових документів. Види процесуальних актів-документів з цивільних справ.</p> <p>2. Поняття позовної заяви. Види позовних заяв. Форма і зміст позовної заяви.</p> <p>3. Заяви та клопотання у цивільному судочинстві.</p> <p>4. Перегляд судових рішень та їх документальний супровід. Форма і зміст апеляційної, касаційної скарги, заяви про оскарження рішення у зв'язку з нововиявленими обставинами.</p>		<p><b>дична техніка процесуальних актів цивільного судочинства»</b></p> <p>1. Поняття та види процесуальних актів-документів з цивільних справ.</p> <p>2. Заяви у цивільному судочинстві та вимоги до їх складання і оформлення.</p> <p>3. Правила складання й оформлення апеляційної скарги.</p> <p>4. Правила складання й оформлення касаційної скарги.</p>		<p><i>самостійного вивчення</i></p> <p><b>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</b></p> <p><b>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</b></p>	
<p><b>Тема 12 «Техніка створення господарсько-процесуальних документів»</b></p> <p>1. Досудове регулювання господарських спорів. Правила складання та оформлення претензії.</p> <p>2. Мирова угода та вимоги до її складання і оформлення.</p> <p>3. Позов у господарському процесі. Форма і зміст позовної заяви.</p> <p>4. Судові рішення у господарському судочинстві та вимоги до їх</p>	-	<p><b>Семінарське заняття 12 «Техніка створення господарсько-процесуальних документів»</b></p> <p>1. Досудове регулювання господарських спорів. Правила складання та оформлення претензії.</p> <p>2. Мирова угода та вимоги до її складання і оформлення.</p> <p>3. Позов у господарському процесі. Форма і зміст позовної заяви.</p> <p>4. Судові рішення у господарському судочинстві та вимоги до їх</p>	2	<p><b>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</b></p> <p><b>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</b></p> <p><b>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</b></p>	5



оформлення. <b>Тема 13 «Юридична техніка процесуальних актів кримінального судочинства» Лекція 9.</b> 1. Поняття, ознаки та сфера застосування кримінально-процесуальних документів. Значення процесуальної форми у кримінальному судочинстві. 2. Класифікація кримінально-процесуальних документів. 3. Особливості оформлення кримінально-процесуальних документів.	2	оформлення. <b>Семінарське заняття 13 «Юридична техніка процесуальних актів кримінального судочинства»</b> 1. Поняття та види кримінально-процесуальних актів-документів. 2. Кримінально-процесуальні акти-документи на стадії досудового розслідування. 3. Судові рішення у кримінальному судочинстві та вимоги до їх оформлення.	2	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	4
<b>Тема 14 «Юридична техніка процесуальних актів конституційного судочинства»</b> 1. Поняття, підстава, зміст та форма конституційного звернення громадян та юридичних осіб до Конституційного Суду України. 2. Конституційне подання та вимоги до його складання і оформлення. 3. Рішення і висновки Конституційного Суду України.	–	<b>Семінарське заняття 14 «Юридична техніка процесуальних актів конституційного судочинства»</b> 1. Поняття, підстава, зміст та форма конституційного звернення громадян та юридичних осіб до Конституційного Суду України. 2. Конституційне подання та вимоги до його складання і оформлення. 3. Рішення і висновки Конституційного Суду України.	2	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	5
<b>Тема 15 «Техніка створення</b>	–	<b>Семінарське заняття 15 «Техні-</b>	2	<i>Завдання 1. Питання для</i>	5

<p><b>звернення до Європейського суду з прав людини»</b>  1. Поняття та підстави звернення до Європейського суду з прав людини.  2. Порядок подання заяви до Суду.  3. Типові помилки у зверненні до Європейського суду з прав людини.</p>		<p><b>ка створення звернення до Європейського суду з прав людини»</b>  1. Поняття та підстави звернення до Європейського суду з прав людини.  2. Порядок подання заяви до Суду.  3. Типові помилки у зверненні до Європейського суду з прав людини.</p>		<p><i>самостійного вивчення</i>  <b>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</b>  <b>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</b></p>	
<p><b>Всього, годин</b></p>	<p><b>18</b></p>		<p><b>30</b></p>		<p><b>42</b></p>

Таблиця 4.4. Тематичний план навчальної дисципліни «Юридична техніка та складання процесуальних документів», яка викладається для студентів заочної форми навчання спеціальності 081 «Право» освітньо-професійна програма «Право»

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання семінарського заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
<b>Модуль 1. Юридична техніка</b>					
<p><b>Тема 1 «Загальна характеристика правової регламентації роботи з юридичними документами». Лекція 1.</b></p> <p>1. Загальна характеристика правового регулювання процесів створення та використання правових актів України.</p> <p>2. Поняття та ознаки документа, юридичного документа, правового акта, нормативно-правового акта та індивідуального акта, їх співвідношення.</p> <p>3. Класифікація юридичних документів.</p>	2	<p><b>«Загальна характеристика правової регламентації роботи з юридичними документами»</b></p> <p>1. Загальна характеристика правового регулювання процесів створення та використання правових актів України.</p> <p>2. Поняття та ознаки документа, юридичного документа, правового акта, нормативно-правового акта та індивідуального акта, їх співвідношення.</p> <p>3. Класифікація юридичних документів.</p>	-	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>	3
<p><b>Тема 2 «Юридична техніка як галузь наукових знань»</b></p> <p>4. Поняття та ознаки юридичної техніки.</p>	-	<p><b>«Юридична техніка як галузь наукових знань»</b></p> <p>6. Поняття та ознаки юридичної техніки.</p>	-	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними</i></p>	6

<p>5. Структура юридичної техніки. 6. Види юридичної техніки.</p>		<p>7. Історія розвитку юридичної техніки. 8. Особливості юридичної техніки в різних правових системах сучасності. 9. Структура юридичної техніки. 10. Види юридичної техніки</p>		<p><i>джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>	
<p><b>Тема 3 «Правотворчість».</b> 1. Поняття, види та принципи правотворчості. Загальна характеристика правотворчого процесу. 2. Поняття, ознаки, зміст та структура концепції нормативно-правового акта. 3. Поняття, зміст та види правової експертизи проектів нормативно-правових актів. 4. Основні правила підготовки нормативно-правового акта.</p>	-	<p><b>«Правотворчість»</b> 1. Поняття й ознаки правотворчості. 2. Види правотворчості. 3. Правотворчий процес і вимоги до правових актів. 4. Правова експертиза проектів нормативно-правових актів.</p>	-	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>	6
<p><b>Тема 4 «Правила юридичної техніки».</b> 1. Основні способи і прийоми формування змісту нормативно-правових актів. 2. Застосування правил логіки при створенні нормативно-правових актів. 3. Правила побудови структури нормативно-правового акта.</p>	-	<p><b>Семінарське заняття 1 «Правила юридичної техніки»</b> 1. Основні способи і прийоми формування змісту нормативно-правових актів. 2. Застосування правил логіки при створенні нормативно-правових актів. 3. Правила побудови структури нормативно-правового акта.</p>	2	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>	4

4. Реквізитні вимоги стосовно форми нормативно-правових актів.		4. Реквізитні вимоги стосовно форми нормативно-правових актів. 5. Система лінгвістичних засобів. Вимоги до стилю нормативно-правових актів.			
<b>Тема 5 «Юридична термінологія»</b> 1. Поняття юридичного терміна та термінології. 2. Основні вимоги до використання юридичних термінів. 3. Поняття як категорія юридичної техніки. Ознаки та сутність правового поняття. Класифікація понять. 4. Дефініції в праві. Значення дефініювання понять.	-	<b>«Юридична термінологія»</b> 1. Поняття юридичного терміна та термінології. 2. Основні вимоги до використання юридичних термінів. 3. Поняття як категорія юридичної техніки. Ознаки та сутність правового поняття. Класифікація понять. 4. Дефініції в праві. Значення дефініювання понять.	-	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	4
<b>Тема 6 «Засоби юридичної техніки».</b> 1. Поняття та значення юридичної конструкції. 2. Види юридичних конструкцій. Використання юридичних конструкцій при підготовці текстів юридичних документів. 3. Поняття, ознаки та класифікація юридичних презумпцій. 4. Поняття, ознаки та класифікація юридичних фікцій.	-	<b>«Засоби юридичної техніки»</b> 1. Поняття, ознаки та класифікація юридичних фікцій. 2. Поняття, ознаки та класифікація юридичних аксіом. 3. Поняття, ознаки та класифікація юридичних преюдицій. 4. Поняття та класифікація юридичних символів. 5. Поняття юридичного застереження.	-	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	5

<p><b>Тема 7 «Техніка систематизації юридичних документів»</b></p> <p>1. Систематизація нормативно-правових актів як вид юридичної роботи.</p> <p>2. Поняття та особливості кодифікації.</p> <p>3. Поняття консолідації та її ознаки.</p> <p>4. Поняття інкорпорації і правила її проведення.</p> <p>5. Комп'ютеризація роботи з систематизації.</p>	-	<p><b>«Техніка систематизації юридичних документів»</b></p> <p>1. Систематизація нормативно-правових актів як вид юридичної роботи.</p> <p>2. Поняття та особливості кодифікації.</p> <p>3. Поняття консолідації та її ознаки.</p> <p>4. Поняття інкорпорації і правила її проведення.</p> <p>5. Комп'ютеризація роботи з систематизації.</p>	-	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>	4
<p><b>Тема 8 «Правореалізаційна і правозастосовна техніка»</b></p> <p>1. Правореалізаційна техніка і правозастосовна техніка: поняття, співвідношення, значення.</p> <p>2. Використання техніко-юридичних засобів у процесі підготовки правореалізаційних актів. Техніка ведення договірної роботи.</p> <p>3. Акт застосування норм права як різновид правореалізаційного акта. Зміст та структура актів правозастосування.</p> <p>4. Судова діяльність як різновид правозастосування. Види судових актів та вимоги до їх змісту.</p>	-	<p><b>«Правореалізаційна і правозастосовна техніка»</b></p> <p>1. Правореалізаційна техніка і правозастосовна техніка: поняття, співвідношення, значення.</p> <p>2. Техніка ведення договірної роботи.</p> <p>3. Зміст та структура актів правозастосування.</p> <p>4. Види судових актів та вимоги до їх змісту.</p>	-	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>	5

<b>Тема 9 «Техніка тлумачення норм права»</b> 1. Поняття і загальна характеристика тлумачення права. 2. Види тлумачення норм права. 3. Способи тлумачення норм права. 4. Інтерпретаційні акти.	-	<b>«Техніка тлумачення норм права»</b> 1. Поняття і загальна характеристика тлумачення права. 2. Види тлумачення норм права. 3. Способи тлумачення норм права. 4. Інтерпретаційні акти.	-	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	4
<b>Модуль 2. Складання процесуальних документів</b>					
<b>Тема 10 «Юридична техніка процесуальних актів адміністративного судочинства»</b> 1. Юрисдикція адміністративних справ. Позовні заяви, заяви та клопотання у адміністративному судочинстві. 2. Правила складання й оформлення адміністративних постанов та адміністративних протоколів. 3. Допоміжні адміністративно-правові документи: правила їх складання й оформлення.	-	<b>«Юридична техніка процесуальних актів адміністративного судочинства»</b> 1. Юрисдикція адміністративних справ. Адміністративно-процесуальні документи. 2. Правила складання й оформлення адміністративних постанов та ухвал. 3. Правила складання й оформлення адміністративних протоколів.	-	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	8
<b>Тема 11 «Юридична техніка процесуальних актів цивільного судочинства» Лекція 2.</b> 1. Поняття та сфера застосування цивільно-правових документів. Види процесуальних актів-	2	<b>«Юридична техніка процесуальних актів цивільного судочинства»</b> 1. Поняття та види процесуальних актів-документів з цивільних справ.	-	<i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по</i>	6

<p>документів з цивільних справ. 2. Поняття позовної заяви. Види позовних заяв. Форма і зміст позовної заяви. 3. Заяви та клопотання у цивільному судочинстві. 4. Перегляд судових рішень та їх документальний супровід. Форма і зміст апеляційної, касаційної скарги, заяви про оскарження рішення у зв'язку з нововиявленими обставинами.</p>		<p>2. Заяви у цивільному судочинстві та вимоги до їх складання і оформлення. 3. Правила складання й оформлення апеляційної скарги. 4. Правила складання й оформлення касаційної скарги.</p>		<p><i>темі.</i> <b>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</b></p>	
<p><b>Тема 12 «Техніка створення господарсько-процесуальних документів»</b> 1. Досудове регулювання господарських спорів. Правила складання та оформлення претензії. 2. Мирова угода та вимоги до її складання і оформлення. 3. Позов у господарському процесі. Форма і зміст позовної заяви. 4. Судові рішення у господарському судочинстві та вимоги до їх оформлення.</p>	-	<p><b>«Техніка створення господарсько-процесуальних документів»</b> 1. Досудове регулювання господарських спорів. Правила складання та оформлення претензії. 2. Мирова угода та вимоги до її складання і оформлення. 3. Позов у господарському процесі. Форма і зміст позовної заяви. 4. Судові рішення у господарському судочинстві та вимоги до їх оформлення.</p>	-	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i> <b>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</b></p>	7
<p><b>Тема 13 «Юридична техніка процесуальних актів кримінального судочинства»</b> 1. Поняття, ознаки та сфера за-</p>	-	<p><b>«Юридична техніка процесуальних актів кримінального судочинства»</b> 1. Поняття та види кримінально-</p>	-	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i> <i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними</i></p>	8



<p>стосування кримінально-процесуальних документів. Значення процесуальної форми у кримінальному судочинстві.</p> <p>2. Класифікація кримінально-процесуальних документів.</p> <p>3. Особливості оформлення кримінально-процесуальних документів.</p>		<p>процесуальних актів-документів.</p> <p>2. Кримінально-процесуальні акти-документи на стадії досудового розслідування.</p> <p>3. Судові рішення у кримінальному судочинстві та вимоги до їх оформлення.</p>		<p><i>джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>	
<p><b>Тема 14 «Юридична техніка процесуальних актів конституційного судочинства»</b></p> <p>1. Поняття, підстава, зміст та форма конституційного звернення громадян та юридичних осіб до Конституційного Суду України.</p> <p>2. Конституційне подання та вимоги до його складання і оформлення.</p> <p>3. Рішення і висновки Конституційного Суду України.</p>	-	<p><b>«Юридична техніка процесуальних актів конституційного судочинства»</b></p> <p>1. Поняття, підстава, зміст та форма конституційного звернення громадян та юридичних осіб до Конституційного Суду України.</p> <p>2. Конституційне подання та вимоги до його складання і оформлення.</p> <p>3. Рішення і висновки Конституційного Суду України.</p>	-	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>	7
<p><b>Тема 15 «Техніка створення звернення до Європейського суду з прав людини»</b></p> <p>1. Поняття та підстави звернення до Європейського суду з прав людини.</p> <p>2. Порядок подання заяви до</p>	-	<p><b>«Техніка створення звернення до Європейського суду з прав людини»</b></p> <p>1. Поняття та підстави звернення до Європейського суду з прав людини.</p> <p>2. Порядок подання заяви до</p>	-	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p>	7

Суду. 3. Типові помилки у зверненні до Європейського суду з прав людини.		Суду. 3. Типові помилки у зверненні до Європейського суду з прав людини.		<i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>	
<b>Всього, годин</b>	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>84</b>

## Розділ 5. Оцінювання результатів навчання

Таблиця 5.1 – Розподіл балів за результатами вивчення навчальної дисципліни «Юридична техніка та складання процесуальних документів» для студентів спеціальності 081 «Право» освітньо-професійна програма «Право»

Назва модулів, тем навчальної дисципліни	Вид навчальної роботи	Бали
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<b>Модуль 1. Юридична техніка</b>		
Тема 1. Загальна характеристика правової регламентації роботи з юридичними документами	1. Відвідування лекції	-
	2. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	3. Тестування	0,5
	4. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>
Тема 2. Юридична техніка як галузь наукових знань	1. Відвідування лекції	-
	2. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	2. Тестування	0,5
	3. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>
Тема 3 Правотворчість	1. Відвідування лекції	-
	2. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	3. Тестування	0,5
	4. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>
Тема 4. Правила юридичної техніки	1. Відвідування лекції	-
	2. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	3. Тестування	0,5
	4. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>
Тема 5. Юридична термінологія	1. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	2. Тестування	0,5

<b>Назва модулів, тем навчальної дисципліни</b>	<b>Вид навчальної роботи</b>	<b>Бали</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
	3. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>
Тема 6. Засоби юридичної техніки	1. Відвідування лекції	-
	2. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	3. Тестування	0,5
	4. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>
Тема 7. Техніка систематизації юридичних документів	1. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	2. Тестування	0,5
	3. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>
Тема 8. Правореалізаційна і правозастосовна техніка	1. Відвідування лекції	-
	2. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	3. Тестування	0,5
	4. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>
Тема 9. Техніка тлумачення норм права	1. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	2. Тестування	0,5
	3. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>
<b>Поточна модульна робота 1</b>		<b>15</b>
<b>Модуль 2. Складання процесуальних документів</b>		
Тема 10. Юридична техніка процесуальних актів адміністративного судочинства	1. Відвідування лекції	-
	2. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	3. Тестування	0,5
	4. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>

<b>Назва модулів, тем навчальної дисципліни</b>	<b>Вид навчальної роботи</b>	<b>Бали</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
	1. Відвідування лекції	-
Тема 11. Юридична техніка процесуальних актів цивільного судочинства	2. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	3. Тестування	0,5
	4. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>
Тема 12. Техніка створення господарсько-процесуальних документів	1. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	2. Тестування	0,5
	3. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>
Тема 13. Юридична техніка процесуальних актів кримінального судочинства	1. Відвідування лекції	-
	2. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	3. Тестування	0,5
	4. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
<b>Разом:</b>	<b>5</b>	
Тема 14. Юридична техніка процесуальних актів конституційного судочинства	1. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	2. Тестування	0,5
	3. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>
Тема 15. Техніка створення звернення до Європейського суду з прав людини	1. Обговорення теоретичного питання на практичному занятті	4
	2. Тестування	0,5
	3. Виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи	0,5
	<b>Разом:</b>	<b>5</b>
<b>Поточна модульна робота 2</b>		<b>10</b>
<b>Разом за семестр</b>		<b>100</b>

Таблиця 5.2 – Система нарахування додаткових балів за видами робіт з вивчення навчальної дисципліни «Юридична техніка та складання процесуальних документів» для студентів спеціальності 081 «Право» освітньо-професійна програма «Право»

Форма роботи	Вид роботи	Бали
1. Навчальна	1. Участь у предметних олімпіадах: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	10-30
	2. Участь у конкурсах на кращого знавця дисципліни: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	10-30
	3. Виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань підвищеної складності	1-15
	4. Написання і захист наукового реферату з визначеної проблеми	0-5
2. Науково-дослідна	1. Участь в наукових гуртках («Ін-Юре»)	5-20
	2. Участь в наукових студентських клубах («Феміда»)	5-20
	3. Участь в конкурсах студентських робіт: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	5-15
	4. Участь в наукових студентських конференціях: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	5-15
	5. Підготовка публікації в наукових виданнях.	20
	6. Оформлення сценарного плану дидактичної гри	10-20
Разом		*

\* Максимальна кількість додаткових балів для студента – 30.

Додаткові бали додаються до загальної підсумкової оцінки за вивчення навчальної дисципліни, але загальна підсумкова оцінка не може перевищувати 100 балів.

Таблиця 6 – Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

<b>Сума балів за всі види навчальної діяльності</b>	<b>Оцінка за шкалою ЄКТС</b>	<b>Оцінка за національною шкалою</b>
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю проведення повторного підсумкового контролю
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни та проведенням підсумкового контролю

## Розділ 6. Інформаційні джерела

### *Нормативно-правові акти:*

1. Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 року № 245к/96-ВР із змінами, внесеними згідно Закону України № 1401-VIII від 2 червня 2016 року // Відомості Верховної Ради України. – 2016. – № 28. – Ст. 532 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>
2. Господарський кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 436- IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/436-15>
3. Господарський процесуальний кодекс України: Закон України від 06.11.1991 р. № 1798-XII // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1798-12>
4. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Закон України від 07.12.1984 р. № 8073- X [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/80731-10>
5. Кримінальний кодекс України: Закон України від 05.04.2001 р. № 2341-III [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2341-14>
6. Кримінальний процесуальний кодекс України: Закон України від 13.04.2012 р. № 4651-VI [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1001-05>
7. Цивільний кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 435- IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/435-15>
8. Цивільний процесуальний кодекс України: Закон України від 18.03.2004 р. № 1618-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1618-15>
9. Про державну таємницю [Електронний ресурс]: Закон України від 21.01.1994 р. № 3855-XII. – URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3855-12>
10. Про доступ до публічної інформації [Електронний ресурс]: Закону України від 13.01.2011 р. № 2939-VI. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2939-17>
11. Про доступ до судових рішень [Електронний ресурс]: Закон України від 22.12.2005 р. № 3262-IV. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/3262-15>
12. Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності [Електронний ресурс]: Закон України від 11.09.2003 р. № 1160-IV. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1160-15>



13. Про захист інформації в автоматизованих системах [Електронний ресурс]: Закон України від 05.07.1994 р. № 80/94-ВР. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/80/94-вр>

14. Про звернення громадян [Електронний ресурс]: Закон України від 02.10.1996 р. № 393/96-ВР. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/393/96-вр>

15. Про інформацію [Електронний ресурс]: Закон України від 2.10.1992 р. № 2657-XII. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>

16. Про Конституційний Суд України [Електронний ресурс]: Закон України від 16.10.1996 р. № 422/96-ВР. – URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/422/96-вр>

17. Про місцеве самоврядування в Україні [Електронний ресурс]: Закон України від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР. – URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80>

18. Про національний фонд і архівні установи [Електронний ресурс]: Закон України від 24.12.1993 р. № 3814-XII. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/3814-12>

19. Про Регламент Верховної Ради України: Закон України від 10.02.2010 р. № 1861-VI [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1861-17>

20. Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади [Електронний ресурс]: Указ Президента від 3.10.1992 р. № 493/92. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/493/92/card6#Public>

21. Про Єдиний державний реєстр нормативних актів [Електронний ресурс]: Указ Президента України від 27.06.1996 р. № 468/96. – URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/468/96>

22. Про затвердження Положення про порядок роботи з законопроектами та іншими документами, що вносяться Президентом України на розгляд Верховної Ради України [Електронний ресурс]: Указ Президента України від 30.03.1995 р. № 270/95. – URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/270/95>

23. Про заходи щодо вдосконалення нормотворчої діяльності органів виконавчої влади [Електронний ресурс]: Указ Президента України від 09.02.1999 р. № 145/99. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/145/99>

24. Про поліпшення організації законопроектної діяльності [Електронний ресурс]: Указ Президента України від 26.11.2003 р. № 1348/2003. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1348/2003>

25. Про Положення про порядок підготовки та внесення проектів актів Президента України [Електронний ресурс]: Указ Президента

України від 15.11.2006 р. № 970/2006. – URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/970/2006>

26. Про запровадження Єдиного державного реєстру нормативно-правових актів та здійснення правової інформатизації України [Електронний ресурс]: постанова Кабінету Міністрів України від 11.12.1996 р. № 1504. – URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1504-96-п>.

27. Про затвердження Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади [Електронний ресурс]: постанова Кабінету Міністрів України від 28 грудня 1992 р. № 731. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/731-92-%D0%BF>

28. Про затвердження Положення про державну реєстрацію статутів територіальних громад [Електронний ресурс]: постанова Кабінету Міністрів України від 27.07.1998 р. № 1150. – URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1150-98-%D0%BF>

29. Про затвердження Положення про Міністерство юстиції України [Електронний ресурс]: постанова Кабінету Міністрів України від 02.07.2014 р. № 228. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/228-2014-%D0%BF>

30. Про затвердження Порядку ведення Єдиного державного реєстру нормативно-правових актів та користування ним [Електронний ресурс]: постанова Кабінету Міністрів України від 23.04.2001 р. № 376. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/376-2001-%D0%BF>

31. Про затвердження Правил підготовки проектів актів Кабінету Міністрів України [Електронний ресурс]: постанова Кабінету Міністрів України від 06.09.2005 р. № 870. – URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/870-2005-%D0%BF>

32. Про затвердження Регламенту Кабінету Міністрів України [Електронний ресурс]: постанова Кабінету Міністрів України від 18.07.2007 р. № 950. – URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/950-2007-%D0%BF>

33. Про затвердження Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади [Електронний ресурс]: постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2011 р. № 1242. – URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1382-15>

34. Про проведення гендерно-правової експертизи [Електронний ресурс]: постанова Кабінету Міністрів України від 12.04.2006 р. № 504. – URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/504-2006-%D0%BF>

35. Деякі питання проведення гендерно-правової експертизи [Електронний ресурс]: наказ Міністерства юстиції України від

12.05.2006 р. № 42/5 – URL:  
[http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/v42\\_5323-06](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/v42_5323-06).

36. Методичні рекомендації щодо здійснення експертизи нормативно-правових актів (їх проектів) на відповідність Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод [Електронний ресурс]: Міністерство юстиції України, Урядовий уповноважений у справах Європейського суду з прав людини; затверджено Урядовим уповноваженим у справах Європейського суду з прав людини 15.08.2006 р. – URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/n0003323-06>.

37. Методичні рекомендації щодо розроблення проектів законів та дотримання вимог нормопроектної техніки [Електронний ресурс]: схвалено постановою колегії Міністерства юстиції України від 21.11.2000 р. № 41. – URL:  
<http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/v0041323-00>

38. Положення про Веб-сайт Верховної Ради України у глобальній інформаційній мережі Інтернет [Електронний ресурс]: затверджено розпорядженням Голови Верховної Ради України від 24 травня 2001 р. № 462. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/462/01-%D1%80%D0%B3/card6#Public>

39. Про вдосконалення порядку державної реєстрації нормативно-правових актів у Міністерстві юстиції України та скасування рішення про державну реєстрацію нормативно-правових актів [Електронний ресурс]: наказ Міністерства юстиції України від 12.04.2005 р. № 34/5. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0381-05>

40. Про затвердження Методології проведення антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів [Електронний ресурс]: наказ Міністерства юстиції України від 23.06.2010 р. № 1380/5. – URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/v1380323-10>.

41. Про затвердження Положення про порядок здійснення обліку та систематизації законодавства в органах та установах юстиції України [Електронний ресурс]: наказ Міністерства юстиції України від 15.04.2004 р. № 31/5. – URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/v31-5323-04>

42. Про затвердження Порядку проведення органами юстиції перевірок стану правової роботи та систематизації законодавства [Електронний ресурс]: наказ Міністерства юстиції України від 18.01.2012 р. № 91/5. – URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0075-12>

43. Про затвердження форми висновку юридичної служби міністерства, іншого центрального органу виконавчої влади та його територіальних органів, місцевих державних адміністрацій за результатами проведення юридичної експертизи проекту нормативно-правового акта [Електронний ресурс]: наказ Міністерства юстиції України від

06.07.2011 р. № 1805/5. – URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z0826-11>

44. Про здійснення експертизи проектів законів та проектів актів Кабінету Міністрів України, а також нормативно-правових актів, на які поширюється вимога державної реєстрації, щодо відповідності положенням Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод та практиці Європейського суду з прав людини [Електронний ресурс]: наказ Міністерства юстиції України від 20.08.2008 р. № 1219/7. – URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/v1219323-08>.

45. Типова форма мирової угоди у справі про банкрутство [Електронний ресурс]: затв. Наказом Міністерства юстиції України від 19.06.2013 р. № 1223/5. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z1065-13>

46. Про деякі питання практики виконання рішень, ухвал, постанов господарських судів України [Електронний ресурс]: Постанова Пленуму Вищого господарського суду України від 17.10.2012 р. № 9. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/v0009600-12>

#### ***Основні рекомендовані джерела інформації:***

47. Манько Д. Г. Юридична техніка й технології [Текст]: курс лекцій / Манько Денис Григорович; Міжнар. гуманітар. ун-т, Каф. теорії та історії держави і права. – Херсон: Грінш Д. С. [вид.], 2014. – 191 с.

48. Практикум зі складання процесуальних документів: навч. посібник / Кол. авт. – 2-е вид., перероб. і доп. – Дніпро: Ліра ЛТД, 2017. – 308 с. – URL:

<https://er.dduvs.in.ua/bitstream/123456789/445/1/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D1%83%D0%BC%20%D0%B7%D1%96%20%D1%81%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86.%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D0%9F%D0%A0%D0%90%D0%92%D0%9B%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%B9.%2028.12.pdf>

49. Техніка юридичного письма в нормативно-правових актах: монографія / І.І. Онищук; Університет короля Данила, Університет короля Данила, Національна академія правових наук України, Лабораторія академічних досліджень правового регулювання та юридичної техніки. 2-ге видання, стереотипне. – Харків: Право, 2019. – 224 с.

50. Шутак І. Д. Юридична техніка: курс лекцій для бакалаврів / Ілля Шутак; Івано-Франків. ун-т права ім. короля Данила Галицького, Лаб. акад. дослідж. прав. регулювання та юрид. техніки. – Івано-Франківськ; Дрогобич: Коло, 2015. – 226 с. – URL: [https://vo.uu.edu.ua/pluginfile.php/452365/mod\\_resource/content/1/%D0%86%D0%BB%D0%BB%D1%8F%20%D0%A8%D1%83%D1%82%D0%B0%D0%BA%20%D0%AE%D0%A0%D0%98%D0%94%D0%98%D0%](https://vo.uu.edu.ua/pluginfile.php/452365/mod_resource/content/1/%D0%86%D0%BB%D0%BB%D1%8F%20%D0%A8%D1%83%D1%82%D0%B0%D0%BA%20%D0%AE%D0%A0%D0%98%D0%94%D0%98%D0%)

[A7%D0%9D%D0%90%20%D0%A2%D0%95%D0%A5%D0%9D%D0%86%D0%9A%D0%90.pdf](#)

51. Шутак І. Д. Юридична техніка в схемах і таблицях: курс лекцій для бакалаврів / Ілля Шутак, Ігор Онищук, Людмила Легін ; Івано-Франків. ун-т права ім. короля Данила Галицького, Лаб. акад. дослідж. прав. регулювання та юрид. техніки. – Дрогобич : Коло, 2016. – 231 с.

52. Юридична техніка : навч. посіб. / Шутак Ілля Дмитрович, Онищук Ігор Ігорович; Івано-Франків. ун-т права ім. короля Данила Галицького, Лаб. академ. дослідж. прав. регулювання та юрид. техніки. – Івано-Франківськ : [б. в.], 2013. – 495 с.

53. Шутак І. Д. Розвиток теорії та практики юридичної техніки / І. Д. Шутак. – Харків: Право, 2018. – 368 с.

#### ***Додаткові рекомендовані джерела інформації:***

54. Артеменко В. Проектування нормативно-правових актів [Текст] : [навч. посіб.] / В.Артеманко. – Київ : Європа-XXI, 2007. – 256 с.

55. Артикуца Н. В. Мова права і юридична термінологія : Навчальний посібник. – Київ: Стилос, 2002. – 198 с.

56. *Бержерон Р.* Правила нормопроекування [Електронний ресурс] / Р. Бержерон. – Оттава : М-ство юстиції Канади, 1999. – 60 с. – Режим доступу: [apitu.org.ua/system/files/bergeron.doc](http://apitu.org.ua/system/files/bergeron.doc)

57. Богачова О. В. Законотворчий процес в Україні / О. В. Богачова, О. В. Зайчук, О. Л. Копиленко. – Київ: Реферат. – 2006. – 424 с.

58. Грищук О. В. Юридична техніка творення та тлумачення нормативно-правових договорів: теоретико-правовий вимір [Текст] : монографія / Грищук О. В., Заболотна Н. Я. – Хмельницький : Хмельниц. ун-т упр. і права, 2017. – 213 с.

59. *Дзейко Ж. О.* Сучасний стан та тенденції розвитку законодавчої техніки в Україні : теоретичні аспекти / Ж. О. Дзейко // Вісник Львівського університету. Серія юридична. – Вип. 42. – С. 27-34.

60. *Дзейко Ж. О.* Сучасний стан та пріоритетні напрямки розвитку законодавчої техніки в Україні: практичні аспекти / Ж. О. Дзейко // Університет, наук, записки. – 2006. – № 3/4. – С. 28-35.

61. *Дзюбенко О.Л.* Теоретико-правове розуміння юридичної техніки відомчої нормотворчості / О. Л. Дзюбенко // Юриспруденція: теорія і практика. – 2009. – № 7. – С. 2-10.

62. Законопроекування / О. Л. Копиленко, О. В. Богачова та ін.; за ред. : О. Л. Копиленка, О. В. Богачової. – Київ : Реферат, 2010. – 176 с.

63. Кіндюк Б. Особливості юридичної техніки Кодексу України про адміністративні правопорушення [Текст] / Б. Кіндюк // Право України. – 2019. – № 10. – С. 214–228.

64. Ковальський В. С., Козінцев І. П. Правотворчість : теоретичні та логічні засади / В. С. Ковальський, І. П. Козінцев. – Київ : Юрінком Інтер, 2005. – 192 с.

65. Кодифікація законодавства України : теорія, методологія, техніка / Ю. С. Шемшученко, О. І. Ющик, Л. М. Горбунова, М. О. Теплюк, Л. В. Гульченко, В. І. Риндюк; за заг. ред. О. І. Ющика. – Київ : Парлам. вид-во, 2007. – 208 с.

66. Нормотворча діяльність Президента України та її нормопроектне забезпечення : моногр. / О. В. Скрипнюк, В. Л. Федоренко, Ю. Г. Барабаш, Я. О. Берназюк та ін. – Київ : НАДУ, 2011. – 344 с.

67. Патlachук О. В. Особливості юридичної техніки природоохоронних норм Кодексу Української РСР про адміністративні правопорушення 1984 р. [Текст] / О. В. Патlachук // Держава і право. Сер. Юридичні науки. – 2019. – Вип. 83. – С. 50–63.

68. Петришина М. О. Нормотворча діяльність в органах місцевого самоврядування в Україні: моногр. / М. О. Петришина. – Харків : Право, 2011. – 232 с.

69. Правове письмо: навч. посіб. / В. А. Ватрас, Д. А. Монастирський, В. Г. Рогожа та ін. / за ред. Р. О. Стефанчука. – Київ : Алерта, 2011. – 148 с.

70. Процесуальна документація: навч. посібник / П. М. Павлик, Ж. В. Удовенко, Т. М. Кілічава, Л. М. Райх. – 3-тє вид., переробл. та доповн. станом на 1 серп. 2010 р. – Київ : Центр учб. л-ри, 2010. – 560 с.

71. Процесуальні документи у кримінальному провадженні. Зразки, роз'яснення [Текст] : процес. док. слідчого, прокурора, адвоката, слідчого судді, суду / [В. В. Городовенко та ін.]; за заг. ред. проф. М. А. Погорєцького та О. П. Кучинської ; Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка, Нац. шк. суддів України. – Київ : Юрінком Інтер, 2015. – 545 с.

72. Процесуальні документи у цивільних справах : теорія, методика, практика : науково-практичний посібник / ред. С. Я. Фурса – Київ : Правова єдність, 2011. – 895 с.

73. Процесуальні та договірні документи у практиці роботи / С. О. Теньков, О. В. Богатиренко, О. С. Головатенко [та ін.]. – Київ : Професіонал, 2012. – 512 с.

74. Ришелюк А. М. Законотворчий процес в Україні: навч. посіб. / А. М. Ришелюк. – Київ: Вид-во НАДУ, 2004. – 218 с.

75. Складання кримінальних процесуальних документів на стадії досудового розслідування: навч. посібник / Р. І. Благута, А.-М. Ю. Ангеленюк, Ю. В. Гуцуляк та ін. – Львів: ЛьвДУВС, 2018. – 384 с. – URL:

<http://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/3854/1/%D1%81%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%96%D0%B2.pdf>

76. Складання процесуальних документів у досудовому розслідуванні: навчально-методичний посібник / Аленін Ю.П., В.Г. Пожар, О.О. Торбас. – Одеса, 2020. 79 с. – URL:

<http://dspace.onua.edu.ua/bitstream/handle/11300/12564/2020%20%D0%A1%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%83%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D1%85%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%96%D0%B2%20%D1%83%20%D0%BA%D1%80%D0%B8%D0%BC%D1%96%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%83%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%96%20%D0%9D%D0%9C%D0%A0%20%D1%80%D0%B5%D0%BA.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

77. Терела Г. В. Юридична техніка та складання процесуальних документів [Текст] : навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни студентами напряму підготовки 6.030401 "Правознавство"/спеціальності 081 "Право" ступеня бакалавра ПУЕТ / Г. В. Терела. – Полтава : ПУЕТ, 2018. – 191 с.

78. Ткачук А. Ф. Законодавча техніка. Як готувати проекти законів: практ. посіб. / А. Ф. Ткачук. – Київ: Ін-т громад. суспільства, 2004. – 147 с.

79. Царьова І. В. Ц 18 Юридичне документознавство : навчальний посібник / І. В. Царьова. – Дніпро : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2017. – 172 с. – URL:

[https://er.dduvs.in.ua/bitstream/123456789/1355/1/%D0%AE%D1%80%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%BD%D0%B5\\_%D0%B4%D0%BE%D0%BA-%D0%B2%D0%BE.pdf](https://er.dduvs.in.ua/bitstream/123456789/1355/1/%D0%AE%D1%80%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%BD%D0%B5_%D0%B4%D0%BE%D0%BA-%D0%B2%D0%BE.pdf)

80. Шутак І. Юридична техніка нормотворення у контексті доктринальних поглядів / І. Шутак, І. Онищук // Право України. – 2021. – № 12. – С. 146–158.

68. Ющик О. І. Теоретичні основи законодавчого процесу: моногр. / О. І. Ющик. – К.: Парлам. вид-во, 2004. – 520 с.

## **Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни**

### **1. Загальне програмне забезпечення:**

Пакет програмних продуктів Microsoft Office, до якого входить програмне забезпечення для роботи з різними типами документів: текстами, електронними таблицями, презентаціями, базами даних тощо. Мережеві сервіси Google.

Основними й найбільш використовуваними складовими пакету Microsoft Office є:

1. Microsoft Word.
2. Microsoft Excel.
3. Microsoft Power Point.

### **2. Спеціалізоване програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу:**

1. Юридична техніка та складання процесуальних документів: Завдання для аудиторного тестування для студентів денної та заочної форм навчання спеціальності 081 «Право» / Г.В. Терела [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://10.0.0.176/>

2. Юридична техніка та складання процесуальних документів: Дистанційний курс з дисципліни для студентів денної та заочної форм навчання спеціальності 081 «Право» / Г.В. Терела [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=1766>

### **Пошукові та інформаційні системи Інтернет**

1. Google : Пошукова системи Інтернет. – Режим доступу до електронних ресурсів: <https://www.google.com.ua>

### **Офіційні веб-сайти органів державної влади України**

1. Верховна Рада України : офіційний веб-сайт/ – Режим доступу до електронних документів : <http://portal.rada.gov.ua/rada/control/uk/index/>.

2. Президент України : офіційне інтернет-представництво. – Режим доступу до електронних ресурсів : <http://www.president.gov.ua/>.

3. Урядовий портал : єдиний веб-портал виконавчої влади України. – Режим доступу до електронних ресурсів : <http://www.kmu.gov.ua/control/>.

4. Міністерство соціальної політики України : офіційний сайт. – Режим доступу до електронних ресурсів : <http://www.mlsp.gov.ua/labour/control/uk/index>

5. Державна служба зайнятості: офіційний сайт. – Режим доступу до електронних ресурсів : <http://www.dcz.gov.ua/control/uk/index>



6. Національна служба посередництва і примирення: офіційний сайт. – Режим доступу до електронних ресурсів : <http://www.nspp.gov.ua/>
7. Офіційний український державний сайт «Децентралізація влади». – Режим доступу до електронних ресурсів : <http://decentralization.gov.ua>

### **Пошукові правові системи**

1. Верховна Рада України: офіційний веб-портал: Законодавство України. – Режим доступу до електронних документів: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws>
2. Верховна Рада України: офіційний веб-портал: Законотворча діяльність Верховної Ради України: Законопроекти. – Режим доступу до електронних документів: <http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc2>
3. Президент України: офіційне інтернет-представництво: Документи. – Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.president.gov.ua/documents/all>
4. Урядовий портал: єдиний веб-портал органів виконавчої влади України: Нормативно-правова база: База документів: Пошук нормативно-правових документів. – Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.kmu.gov.ua/control/uk/npd/search>
5. Офіційний вісник України: Єдине повне офіційне періодичне видання нормативно-правових актів України. – Режим доступу до електронних документів: <http://ovu.com.ua/articles>
6. Мега-НаУ: професійна правова система: НаУ-Online: Нормативно-правові документи. – Режим доступу до електронних документів: <http://www.nau.ua>
7. Ліга:Закон: правовий портал: он-лайн сервіси: Законодавство. – Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.ligazakon.ua/ua/>
8. Право України: Головні документи країни: Путівник по законодавству. – Режим доступу до електронних ресурсів : [http://pravo.ligazakon.ua/reference/navigator\\_law#a=tree&tpl=f\\_classific\\_dir&v=demo9](http://pravo.ligazakon.ua/reference/navigator_law#a=tree&tpl=f_classific_dir&v=demo9)

### **Бібліотечно-бібліографічні ресурси**

1. Верховна Рада України : офіційний веб-сайт/ : Бібліотечно-бібліографічні ресурси : Бібліографічний моніторинг. – Режим доступу до електронних документів : <http://portal.rada.gov.ua/rada/control/uk/index>.

2. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського : Інтернет-сторінка. – Режим доступу до електронних документів : <http://www.nbuv.gov.ua/>.
3. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського : Система каталогів і картотек. – Режим доступу до електронних документів : [http://www.nbuv.gov.ua/db/library\\_db.html](http://www.nbuv.gov.ua/db/library_db.html).
4. Національна парламентська бібліотека України : веб-сайт. – Режим доступу до електронних ресурсів : <http://www.nplu.org/ua/resources/resources.htm>.
5. Національна парламентська бібліотека України : веб-сайт : Політематична база даних статей з періодичних видань. – Режим доступу до електронних ресурсів : <http://analytic.nplu.org/>.
6. Національна парламентська бібліотека України : веб-сайт : Каталог статей зі збірників наукових праць. – Режим доступу до електронних ресурсів : <http://stt.nplu.org/>.
7. Електронний каталог бібліотеки Полтавського університету економіки і торгівлі: веб-сайт. – Режим доступу до електронних ресурсів: <http://catalog.uccu.org.ua/oracunicode/>