

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСІЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПРАВО»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 081 Право

галузь знань 08 Право

Кваліфікація: бакалавр права

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Вищого навчального
закладу Укоопспілки «Полтавський
університет економіки і торгівлі»

Голова вченої ради

 О. НЕСТУЛЯ

(протокол № 5
від 21.04.2021 р.)



Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 01.09.2021 р.

Ректор  О. НЕСТУЛЯ

(наказ № 74-Н
від 21.04.2021 р.)

Полтава 2021 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, учене звання	Підпис
1	Перший проректор закладу вищої освіти	Педченко Наталія Сергіївна	д.е.н., професор	
2	Директор Навчально-наукового центру забезпечення якості вищої освіти	Гасій Олена Володимирівна	к.е.н., доцент	
3	Директор Навчально-наукового інституту денної освіти	Ткаченко Аліна Сергіївна	к.т.н., доцент	
4	Завідувач (начальник) кафедри правознавства	Лаврик Галина Володимирівна	д.ю.н., професор	
5	Гарант освітньо-професійної програми	Кульчій Олег Олександрович	к.ю.н., доцент	

РОБОЧА ГРУПА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ:

1. Кульчій Олег Олександрович – гарант освітньо-професійної програми, кандидат юридичних наук, доцент закладу вищої освіти.
2. Лаврик Галина Володимирівна – доктор юридичних наук, завідувач (начальник) кафедри правознавства, професор закладу вищої освіти.
3. Піхотіна Любов Миколаївна – директор Новомосковського фахового кооперативного коледжу економіки та права ім. С. В. Литвиненка.
4. Солдатенко Оксана Володимирівна – доктор юридичних наук, професор закладу вищої освіти.
5. Жувака Сергій Олександрович – детектив Національного бюро Третього відділу детективів Першого підрозділу детективів Головного підрозділу детективів Національного антикорупційного бюро України.

Освітньо-професійна програма «Право» розроблена на підставі стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» галузі знань 08 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (затверджений та введений у дію наказом Міністерства освіти і науки України від 12.12.2018 р. № 1379) з урахуванням дескрипторів Національної рамки кваліфікацій першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (далі у тексті освітньо-професійної програми «Право»– Стандарт).

Освітньо-професійна програма «Право» розглянута і схвалена вченою радою Навчально-наукового інституту денної освіти (протокол № 3 від 19 квітня 2021 р.).

ЗОВНІШНІ РЕЦЕНЗІЇ

№ з/п	ПІБ	Науковий ступінь (за наявності)	Вчене звання (за кафедрою - за наявності)	Посада, назва ЗВО (підприємства, організації, установи)
1	Захарченко Петро Павлович	доктор юридичних наук	професор	професор кафедри теорії та історії права та держави навчально-наукового інституту права Київського національного університету імені Тараса Шевченка
2	Слінько Сергій Вікторович	доктор юридичних наук	професор	професор кафедри кримінального процесу, криміналістики та експертології Харківського національного університету внутрішніх справ
3	Чуйко Іван Ігоревич			адвокат
4				

**I. Профіль освітньо-професійної програми «Право»
за спеціальністю 081 «Право»**

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Вищий навчальний заклад Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» Навчально-науковий інститут денної освіти, кафедра правознавства
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти – бакалавр Освітньо-професійна програма «Право» Освітня кваліфікація – бакалавр права
Офіційна назва освітньо-професійної програми	«Право»
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію серія УП № 17007075 від 11.07.2018 р. Термін дії сертифікату до 01.07.2023 р.
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій України (НРК) – 6 рівень; Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя (EQF LLL) – 6 рівень; Європейський простір вищої освіти (HPFQ ENEA) – 1'й цикл
Передумови	На освітньо-професійну програму здобувачі можуть бути зараховані за наявності повної загальної середньої освіти. Умови зарахування на освітньо-професійну програму визначаються з урахуванням вимог законодавства України та Правил прийому до Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі», чинних на дату зарахування.
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	На період дії сертифікату
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної	https://vstup.puet.edu.ua/osvitno-profesijni-programy/ http://pravo.puet.edu.ua/

програми	
2 - Мета освітньо-професійної програми	
<p>Формування компетентностей фахівця, необхідних для системного розуміння суспільних явищ та процесів, основних галузей права та правових інститутів, а також їх тлумачення і практичного застосування з метою вирішення практичних задач з дотриманням етичних стандартів професії правника.</p> <p>Мета освітньо-професійної програми відповідає Місії та Стратегії розвитку університету на 2017-2022 роки.</p>	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	<p>Галузь знань – 08 Право. Спеціальність – 081 «Право».</p> <p>Освітньо-професійна програма передбачає виокремлення дисциплін двох циклів: загальної та професійної підготовки, у тому числі:</p> <p>цикл загальної підготовки – загалом – 47 кредитів ЄКТС, 19,58 %. Із них: обов'язкові освітні компоненти – 20 кредитів ЄКТС (8,33 %); вибіркові освітні компоненти – 27 кредитів ЄКТС (11,25 %);</p> <p>цикл професійної підготовки – загалом – 170 кредитів ЄКТС (70,83 %). Із них: обов'язкові освітні компоненти – 135 кредитів ЄКТС (56,25 %); вибіркові освітні компоненти – 35 кредитів ЄКТС (14,58 %).</p> <p>Загалом вибіркові освітні компоненти ОП складають: 65 кредитів ЄКТС – 25,83 % від загального обсягу ОПП.</p> <p>Практики – 19 кредитів ЄКТС (7,91 %). Атестація – 4 кредити ЄКТС (1,67 %).</p>
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких перебувають повага до людської гідності, прав і основоположних свобод людини, верховенства права.</p> <p>Цілі навчання: формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області складають знання про основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових</p>

	<p>інститутів, етичні стандарти правничої професії.</p> <p>Методи, методика та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методика правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p>
<p>Орієнтація освітньо-професійної програми</p>	<p>Освітньо-професійна.</p> <p>Спрямована на формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання. Предметом освітньо-професійної програми є уся сфера правового регулювання суспільних відносин та усі потенційні напрями професійної діяльності.</p>
<p>Особливості освітньо-професійної програми</p>	<p>В основі розробки освітньо-професійної програми перебуває підхід до організації освітнього процесу, що заснований на його кінцевих результатах та розцінюється на сьогодні як безальтернативний в плані забезпечення інтернаціоналізації освіти, а також міжнародний, європейський досвід та здобутки провідних закладів вищої освіти.</p> <p>Використано досвід Кембриджського університету – одного із найстаріших та найвідоміших університетів у світі – про те, що типова кількість лекційних годин для кожної навчальної дисципліни має складати 36 годин на рік. Цілковито підтриманий та реалізований досвід Кембриджу щодо вивчення упродовж першого року навчання базових правових дисциплін із тенденцією поетапного розширення переліку вибіркових дисциплін упродовж наступних років навчання. Досвіду цього університету відповідає включення до освітньо-професійної програми «Основ наукових досліджень» для студентів першого курсу та щорічних курсових робіт (проектів), які сприяють набуттю навичок з правової методології та письма. Окрім того, зміст освітньо-професійної програми адаптований до бакалаврської програми юридичного фаху Університету Миколаса Ромеріса – провідного університету соціальних наук та міждисциплінарних досліджень Литви – з орієнтацією на обов'язковий блок фахових дисциплін та факультативні дисципліни</p>

	<p>за професійним спрямуванням.</p> <p>Здобуття студентами теоретичних знань з першого курсу супроводжується практичною підготовкою, починаючи з досвіду надання правових консультацій під керівництвом досвідчених викладачів у навчальному юридичному центрі ПУЕТ «Правова СТУДІЯ», трансформуючись у подальшому у можливості поглиблення практичних навичок під час виробничої практики у судових і правоохоронних органах, виробничої бакалаврської практик. Виділення значного обсягу годин на практичну підготовку уможлиблює закріплення теоретичних знань, одержаних у процесі вивчення загальних та спеціальних юридичних дисциплін, а також набуття навичок та умінь правозастосовної діяльності.</p> <p>Освітньо-професійна програма побудована на концепції студентоцентрованого навчання, в основі якого – результати навчання як запорука професійного розвитку – передбачає безпосередню участь студентів у формуванні індивідуального навчального плану, та можливості обирати 25 % навчальних дисциплін із переліку вибіркових блоків за професійним, гуманітарним, соціально-економічним та спеціальним спрямуванням. Специфіка ПУЕТ як багатопрофільного закладу вищої освіти економічного спрямування зокрема дає можливість здобувачам обирати широкий спектр навчальних дисциплін у межах блоку вільного вибору (цикл загальної підготовки, 20 кредитів), що відкриває можливості для самореалізації, у т.ч. поза полем виключно професійної діяльності.</p> <p>Значна увага приділяється формуванню професійних і лідерських якостей, послуговуючись Болонською парадигмою, в центрі якої перебувають студентоцентровані, зорієнтовані на результат програми вищої освіти.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Бакалавр права має одне з професійних спрямувань (69.10 – діяльність у сфері права) та, водночас, підготовлений до роботи за різними видами економічної діяльності, визначеними національним класифікатором України ДК 009:2010 («Класифікація видів економічної діяльності»), зокрема, 63 – Надання інформаційних послуг, 70 – Діяльність головних управлінь (хед-офісів); консультування з питань

	<p>керування, 80 – Діяльність охоронних служб та проведення розслідувань, 84 – Державне управління й оборона; обов’язкове соціальне страхування (у т.ч. 84.23 – Діяльність у сфері юстиції та правосуддя, 84.24 – Діяльність у сфері охорони громадського порядку та безпеки).</p> <p>Бакалавр права здатний виконувати зазначену у Національному класифікаторі України ДК 003:2010 та Довіднику кваліфікаційних характеристик професій працівників професійну роботу, зокрема (за кодами КП):</p> <p>3432 – відповідальний секретар колегії судової; секретар колегії судової; секретар судового засідання; секретар суду; судовий виконавець; судовий розпорядник</p> <p>3432 – державний уповноважений; офісний службовець (недержавні установи юриспруденції); офісний службовець (страхування); помічник приватного виконавця</p> <p>3435.3 – організатори діловодства (система судочинства)</p> <p>3436.1 – помічник керівника (директора, начальника і т. ін.) установи виконання покарань</p> <p>3436.1 – помічник керівника підприємства (установи, організації)</p> <p>3436.9 – помічник адвоката; помічник нотаріуса; помічник нотаріуса державного; помічник судді; помічник члена комісії; помічник юриста</p> <p>3451 – дізнавач; дільничний інспектор міліції; інспектор (органи внутрішніх справ); інспектор з дізнання; оперуповноважений</p> <p>3452 – відповідальний (старший) по корпусу (корпусному відділенню) (пенітенціарна система); інспектор (пенітенціарна система) (з дипломом бакалавра); інструктор з професійної підготовки (пенітенціарна система).</p> <p>Бакалавр права може займати первинні посади, а також посади заступників в органах державної виконавчої та судової влади, місцевого самоврядування, прокуратури, адвокатури, Служби безпеки України, внутрішніх справ, митної служби, в юридичних службах підприємств, установ, організацій тощо.</p>
<p>Подальше навчання</p>	<p>Продовження навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, що відповідає сьомому кваліфікаційному рівню Національної рамки</p>

	кваліфікацій, у закладах вищої освіти України та за кордоном; підвищення кваліфікації і отримання додаткової післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване навчання, проблемноорієнтоване навчання, індивідуальна освітня траєкторія, використання дистанційних технологій в освітньому процесі – система Moodle (https://el.puet.edu.ua/), навчання на основі самостійних досліджень тощо.</p> <p>Викладання проводиться у таких формах: лекційні, семінарські, практичні заняття, організація самостійної роботи здобувачів, консультації з викладачами тощо.</p> <p>У Вищому навчальному закладі Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» створено систему студентсько-центрованого навчання із забезпеченням оптимального балансу аудиторного вивчення компонентів освітньо-професійної програми та самостійної роботи студентів, яка методично забезпечується та контролюється за допомогою дистанційних технологій навчання. Значна увага приділяється практичній підготовці.</p> <p>Досягненню поставлених дидактичних та виховних задач сприяє система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти; 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм; 3) систематичне оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; 4) забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників; 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньо-професійною програмою; 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; 7) забезпечення публічності інформації про освітньо-професійні програми, ступені вищої освіти та

	<p>кваліфікації;</p> <p>8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників закладу вищої освіти і здобувачів вищої освіти;</p> <p>9) інших процедур і заходів.</p>
Оцінювання	<p>Поточний і підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), заліки й екзамени (усні та письмові), презентації, публічні захисти звітів з практик, публічний захист кваліфікаційної роботи. Система оцінювання ґрунтована на принципах академічної доброчесності та прозорості.</p> <p>Поточний контроль: опитування, презентація індивідуальних завдань, перевірка самостійної роботи, тестування, виконання поточних модульних робіт.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень: 4-х балова національна шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 100-балова шкала університету, шкала ЄКТС (A, B, C, D, E, F, FX).</p> <p>Підсумковий контроль: залік (ПМК), екзамен, захист звітів з практики, курсових робіт.</p> <p>Атестація здійснюється у формі Атестаційного екзамену, який передбачає оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та цією освітньо-професійною програмою.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів, характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p>
Загальні компетентності	<p>ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними</p>

	<p>знаннями.</p> <p>ЗК 8. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК 9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК 13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p> <p>ЗК 14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК 15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</p>	<p>СК 1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК 2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.</p> <p>СК 3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p>СК 4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК 5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК 6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p>

	<p>СК 8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>СК 9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.</p> <p>СК 10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p> <p>СК 11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК 12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК 13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p>СК 14. Здатність до консультивання з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК 15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>СК 16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> <p>ДСК 17. Знання, розуміння та цінування плюралістичності світоглядних і теоретико-методологічних засад досягнення стійких позитивних змін національного та міжнародного правопорядку.</p> <p>ДСК 18. Здатність аналізувати окремі види приватноправових відносин, усвідомлювати особливості їх правового регулювання, визначати ефективні способи їх охорони та захисту.</p>
7 – Програмні результати навчання	
Соціально-гуманітарна ерудованість	<p>РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p>РН 2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.</p> <p>РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>РН 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.</p> <p>РН 5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.</p>

	РН 6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.
Дослідницькі навички	РН 7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. РН 8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
Комунікація	РН 10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію. РН 11. Володіти базовими навичками риторики. РН 12. Донести до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. РН 13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.
Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій	РН 14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. РН 15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. РН 16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності. РН 17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.
Праворозуміння	РН 18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. РН 19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. РН 20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
Правозастосування	РН 21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. РН 22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. РН 23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових

	ситуаціях.
Додаткові РН	<p>РН 24. Виявляти знання, розуміння та цінування спорідненості більшості правових систем сучасності, а також доктрин, принципів, інститутів і процедур, застосування яких є важливим для захисту людської гідності і свободи, пріоритетів національного суверенітету та незворотності європейського курсу України.</p> <p>РН 25. Виявляти вміння аналізувати окремі види приватноправових відносин, визначати особливості їх правового регулювання, застосовувати ефективні способи їх охорони та захисту.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Показники кадрового забезпечення освітньо-професійної програми «Право» спеціальності 081 «Право» за першим (бакалаврським) рівнем відповідають вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365).</p> <p>Науково-педагогічні працівники, які реалізують виконання освітньо-професійної програми володіють високою педагогічною майстерністю, мають відповідну кваліфікацію, професійні компетентності та досвід у сфері освітньої та наукової діяльності.</p> <p>Робоча група, у т.ч. гарант освітньо-професійної програми та науково-педагогічні працівники, які забезпечують реалізацію освітньо-професійної програми відповідають вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, лабораторіями відповідає потребі, заклад освіти має потужну матеріальну базу, навчальні корпуси та студентське містечко розташовані у центрі міста, що забезпечує зручну комунікацію з базами практик – передусім судовими і правоохоронними органами, органами державної влади та місцевого самоврядування, суб'єктами господарювання.</p> <p>Проведення практик відбувається на базі підприємств, установ та організацій м. Полтави, Полтавської області та інших міст, областей України. У приміщенні одного з найпопулярніших Торговельно-розважальних центрів міста (ТРЦ «Київ») функціонує «Правова СТУДІЯ» (юридична клініка), на базі якої усі студенти мають</p>

	<p>можливість пройти практику, отримати безпосередній досвід консультування громадян.</p> <p>Матеріально-технічне забезпечення навчальних аудиторій відповідає сучасним вимогам (мультимедійне та комп'ютерне обладнання) та дозволяє у повному обсязі забезпечити виконання навчальних програм з навчальних дисциплін на освітньо-професійній програмі, зокрема кабінети кафедри правознавства №№ 313, 331, лекційні аудиторії на 56-110 посадочних місць з мультимедійним комплексом (ПК з підключенням до локальної і глобальної мереж, стаціонарний мультимедійний проектор) №507, №230, №405, №209, №3М, №3аМ, №224, №419, №523, №336, №435, №114; електронні читальні зали №1 (135), №2 (143); медіатека №136, комп'ютерні аудиторії.</p> <p>Для здійснення практично орієнтованої підготовки студентів створено криміналістичну лабораторію, для якої закуплено найнеобхідніше обладнання (ауд. № 313), залу судових засідань для проведення навчальних судових процесів (ауд. №331).</p> <p>Для забезпечення навчального процесу використовуються такі пакети прикладних програм (у т.ч. ліцензовані): MS Windows x.x, MS Internet Explorer, MS Word, MS Excel, MS Project 2007, Microsoft Office Publisher, Mozilla Firefox, MS Outlook, Skype, MS Access MS Power Point, Fine Reader, тощо.</p> <p>Усі здобувачі за потреби забезпечуються гуртожитком.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Викладання навчальних дисциплін, написання курсових робіт, проходження практик забезпечено підручниками, навчально-методичними посібниками, методичними рекомендаціями, програмами практик та дистанційними курсами.</p> <p>Здобувачі вищої освіти, які навчаються за освітньо-професійною програмою, та викладачі можуть використовувати бібліотеку університету, електронний читальний зал, інституційний репозитарій ПУЕТ.</p> <p>Бібліотека університету налічує понад 420,3 тис. примірників і є однією з кращих у місті за фондом навчальної та ділової літератури. Інформаційні ресурси бібліотеки ПУЕТ за освітньо-професійною програмою формуються відповідно до предметної області та сучасних тенденцій наукових досліджень у цій галузі (на підставі заявок кафедри на придбання відповідної</p>

	<p>літератури). До бібліотеки університету надходять примірники понад 15 фахових періодичних видань для студентів спеціальності.</p> <p>Для освітньої програми розроблені: навчальні робочі плани; навчально-методичні комплекси дисциплін, що включають навчальні та робочі програми дисциплін, силабуси; навчально-методична література для підготовки до практичних/семінарських занять та для самостійної роботи студентів з дисциплін; методичні рекомендації щодо написання курсових робіт; програми практик; пакети комплексних контрольних робіт, критерії оцінювання.</p> <p>В університеті створено єдиний інформаційний простір на основі власної локальної обчислювальної мережі, яка поєднує 1673 комп'ютер та 29 серверів. Ефективно працює електронна бібліотека, що має у своєму ресурсі 33,9 тис. електронних навчально-методичних та наукових розробок; електронні читальні зали та Медіатека.</p> <p>У навчальному процесі широко використовуються електронні ресурси, передусім, розроблені викладачами кафедри. Для забезпечення навчального процесу студентів заочної та дистанційної форм навчання та інформаційної підтримки навчального процесу студентів денної форми навчання широко використовуються дистанційні технології навчання (використовується платформа Moodle).</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання в закладах вищої освіти України. Кредити, отримані в інших університетах України, перезараховуються відповідно до довідки про академічну мобільність.</p> <p>Можливе вивчення окремих навчальних дисциплін на підставі двосторонніх договорів із Полтавським національним педагогічним університетом імені В. Г. Короленка, Львівським торговельно-економічним університетом, Полтавським державним аграрним університетом.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>На основі двосторонніх договорів між Вищим навчальним закладом Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» та вищими навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів.</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється у загальному порядку після вивчення іноземними здобувачами української мови.</p>

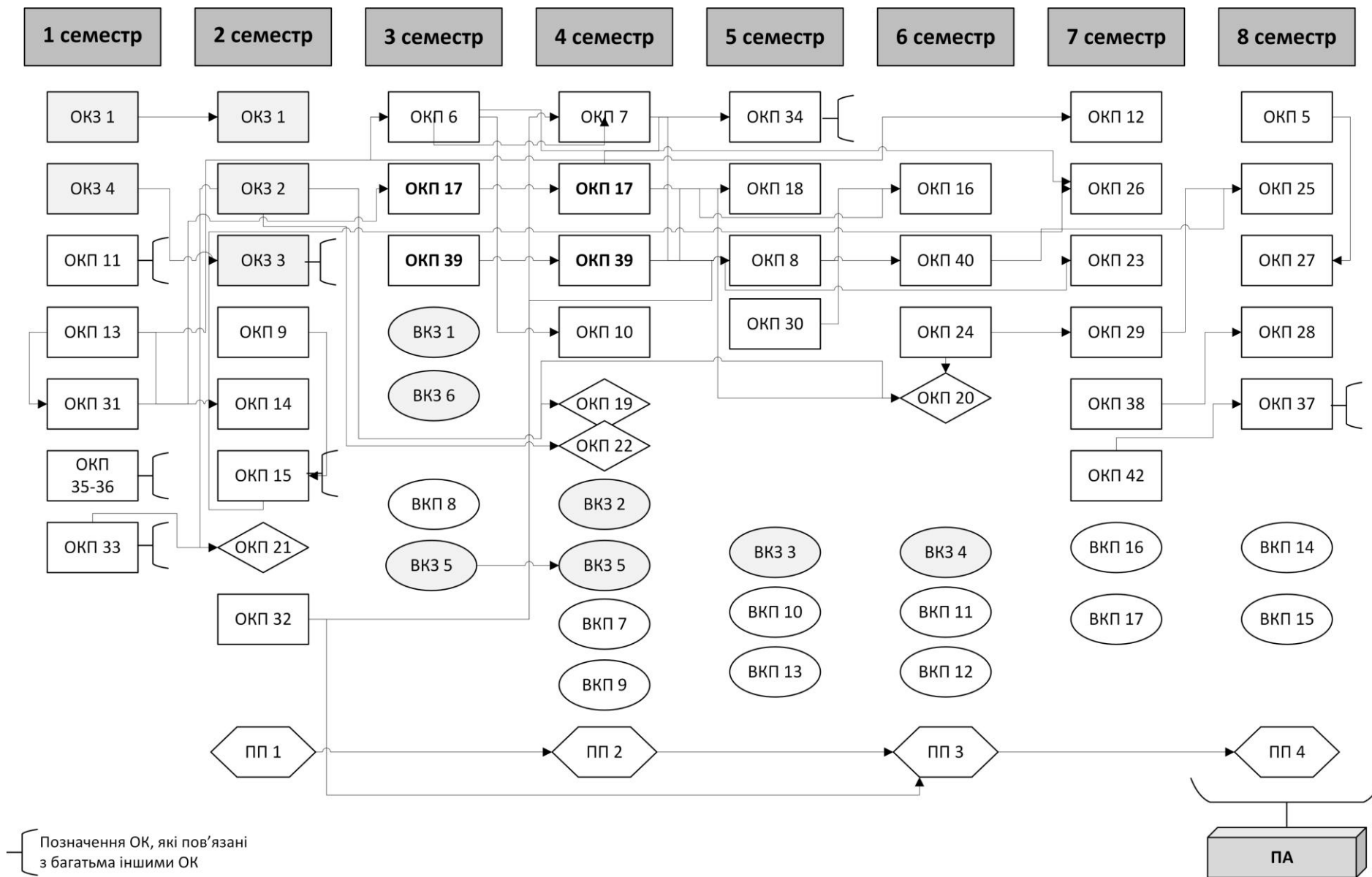
II. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	К-ть кредитів	Форма підсумково- го контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові освітні компоненти			
1. Цикл загальної підготовки			
ОКЗ 1	Іноземна мова	5	залік; екзамен
ОКЗ 2	Основи наукових досліджень	3	залік
ОКЗ 3	Риторика	3	залік
ОКЗ 4	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
2. Цикл професійної підготовки			
ОКП 5	Адвокатура України	3	залік
ОКП 6	Адміністративне право	5	екзамен
ОКП 7	Адміністративне процесуальне право	3	залік
ОКП 8	Господарське право	4	екзамен
ОКП 9	Державне (конституційне) право зарубіжних країн	5	екзамен
ОКП 10	Екологічне право	4	екзамен
ОКП 11	Інтернет-технології в юридичній діяльності	3	залік
ОКП 12	Інформаційне право	4	залік
ОКП 13	Історія держави і права зарубіжних країн	5	екзамен
ОКП 14	Історія держави і права України	5	екзамен
ОКП 15	Конституційне право України	6	екзамен
ОКП 16	Криміналістика	4	екзамен
ОКП 17	Кримінальне право	7	залік; екзамен
ОКП 18	Кримінальне процесуальне право	5	екзамен
ОКП 19	Курсова робота з навчальної дисципліни Кримінальне право	1	залік
ОКП 20	Курсова робота з навчальної дисципліни Міжнародне публічне право	1	залік
ОКП 21	Курсова робота з навчальної дисципліни Теорія держави і права	1	залік
ОКП 22	Курсова робота з навчальної дисципліни Цивільне право	1	залік
ОКП 23	Міжнародне приватне право	4	екзамен
ОКП 24	Міжнародне публічне право	5	екзамен
ОКП 25	Міжнародний захист прав людини	3	екзамен
ОКП 26	Муніципальне право	3	залік
ОКП 27	Нотаріат України	3	залік
ОКП 28	Податкове право	4	залік
ОКП 29	Право Європейського Союзу	4	екзамен
ОКП 30	Право інтелектуальної власності	3	залік
ОКП 31	Римське приватне право	3	залік
ОКП 32	Судові та правоохоронні органи України	3	екзамен
ОКП 33	Теорія держави і права	5	екзамен
ОКП 34	Трудове право	5	екзамен
ОКП 35	Університетська освіта	0,5	залік
ОКП 36	Університетська освіта		
ОКП 37	Філософія права	3	екзамен
ОКП 38	Фінансове право	4	екзамен
ОКП 39	Цивільне право	8	залік; екзамен
ОКП 40	Цивільне процесуальне право	5	екзамен
ОКП 41	Юридична деонтологія	3	залік
ОКП 42	Юридична логіка	3	залік
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		153	

1	2	3	4
2. Вибіркові освітні компоненти			
1. Цикл загальної підготовки			
<i>Дисципліни вільного вибору здобувача:</i>			
ВКЗ 1	Вибіркова дисципліна 1	5	залік
ВКЗ 2	Вибіркова дисципліна 2	5	залік
ВКЗ 3	Вибіркова дисципліна 3	5	залік
ВКЗ 4	Вибіркова дисципліна 4	5	залік
Вибірковий блок 1			
ВКЗ 5	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	залік; залік
	Фізичне виховання		
Вибірковий блок 2			
ВКЗ 6	International Grant System (Міжнародні гранти)	3	залік
	Політологія		
2. Цикл професійної підготовки			
Вибірковий блок 1			
ВКП 7	Правничі клініки	4	залік
	Юридична аргументація		
Вибірковий блок 2			
ВКП 8	Історія вчень про право і державу	3	залік
	Порівняльне конституційне право		
Вибірковий блок 3			
ВКП 9	Житлове право	3	залік
	Медичне право		
Вибірковий блок 4			
ВКП 10	Сімейне право	3	залік
	Спадкове право		
Вибірковий блок 5			
ВКП 11	Господарське процесуальне право	3	залік
	Запобігання легалізації доходів, одержаних злочинним шляхом		
Вибірковий блок 6			
ВКП 12	Право соціального забезпечення	3	залік
	Юридична техніка та складання процесуальних документів		
Вибірковий блок 7			
ВКП 13	Аграрне право	3	залік
	Юридична психологія		
Вибірковий блок 8			
ВКП 14	Договірне право	4	екзамен
	Міжнародне економічне право		
Вибірковий блок 9			
ВКП 15	Виконавче провадження	3	залік
	Оперативно-розшукова діяльність		
Вибірковий блок 10			
ВКП 16	Митне право	4	залік
	Міграційне право		
Вибірковий блок 11			
ВКП 17	Кримінально-виконавче право	3	залік
	Організація юридичної служби на підприємстві, установі, організації		
Загальний обсяг вибірових компонент:		64	
3. Практика			
ПП 1	Виробнича практика	11	залік
ПП 2	Навчальна практика	4	залік
ПП 3	Виробнича бакалаврська практика	8	залік
Загальний обсяг компонента практичної підготовки:		19	
4. Атестація			
ПА	Атестаційний екзамен	4	екзамен
Загальний обсяг компонента атестації:		4	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		240	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форма атестації здобувачів вищої освіти	Атестація випускників освітньої програми «Право» спеціальності 081 «Право» здійснюється у формі атестаційного екзамену.
Вимоги до атестаційного екзамену (екзаменів)	<p>Атестаційний екзамен передбачає оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та освітньо-професійною програмою.</p> <p>Загальні вимоги щодо атестаційного екзамену визначаються чинним законодавством України та Положенням Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» про атестацію здобувачів вищої освіти (ДПСЯ РІ-9-8.1-227-05-20).</p> <p>Детальні вимоги щодо змісту та форми атестаційного екзамену визначаються «Програмою підсумкової атестації», та інструкцією щодо його складання.</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p> <p>Програма підсумкової атестації відповідає модулям комплексу правових дисциплін, що складають основу програми Єдиного вступного фахового випробування: Конституційне право України; Адміністративне право; Цивільне право; Цивільне процесуальне право; Кримінальне право; Кримінальне процесуальне право; Міжнародне публічне право; Міжнародний захист прав людини.</p> <p>Підсумкова атестація проводиться як комплексна перевірка знань студентів рівня сформованості компетентностей та досягнення результатів навчання, передбачених Стандартом та освітньо-професійною програмою з метою об'єктивного визначення рівня освітньої та професійної підготовки випускників. Підсумкова атестація дозволяє здобувачам узагальнити та систематизувати знання, здобуті під час навчання, довести свою готовність самостійно вирішувати актуальні теоретичні та практичні завдання у професійній правничій діяльності.</p> <p>Атестаційний екзамен проводиться у комбінованій формі шляхом поєднання тестової (письмової) та усної частини (відповідь на відкриті питання білета). Здобувачі дають відповіді на завдання екзаменаційних білетів, які містять 120 тестів (складаються, як правило, за допомогою комп'ютерної техніки) і чотирьох відкритих питань з фахових навчальних дисциплін, які потребують розгорнутої відповіді в усній формі.</p>
Документи, які отримує випускник на основі успішного проходження атестації	За результатом успішного складання атестаційного екзамену за фахом здобувачеві видається документ про освіту встановленого зразка про присудження йому вищої освіти рівня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр права.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньо-професійної програми

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16	ДСК 17	ДСК 18				
ОКЗ 1													+			+																					
ОКЗ 2						+																															
ОКЗ 3													+																								
ОКЗ 4	+				+																																
ОКП 5								+	+		+																										
ОКП 6								+		+	+				+																						
ОКП 7													+				+																				
ОКП 8																	+																				
ОКП 9																			+																		
ОКП 10													+				+																				
ОКП 11													+		+				+					+													
ОКП 12														+										+	+	+	+	+									
ОКП 13														+							+			+	+	+	+	+									
ОКП 14		+													+					+			+	+	+	+	+			+	+						
ОКП 15														+											+	+	+	+									
ОКП 16		+																						+	+	+	+			+	+			+			
ОКП 17		+										+									+		+	+	+	+	+	+			+			+			
ОКП 18		+																					+	+	+	+	+			+	+						
ОКП 19													+						+			+								+							
ОКП 20		+						+				+								+		+		+	+	+	+	+	+						+		
ОКП 21		+								+																+					+						
ОКП 22																									+				+			+					
ОКП 23													+							+				+													
ОКП 24		+																							+	+	+	+								+	
ОКП 25																									+		+						+				
ОКП 26																									+												
ОКП 27																										+							+			+	
ОКП 28								+			+						+		+								+						+			+	
ОКП 29																			+			+															
ОКП 30																									+	+											
ОКП 31																									+	+											
ОКП 32							+						+											+						+	+						

	3К1	3К2	3К3	3К4	3К5	3К6	3К7	3К8	3К9	3К10	3К11	3К12	3К13	3К14	3К15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	ДСК17	ДСК18				
ОКП 33																+											+										
ОКП 34																								+	+		+										
ОКП 35		+					+					+																									
ОКП 36																																					
ОКП 37																								+			+										
ОКП 38													+						+										+								
ОКП 39		+																						+	+	+	+							+			
ОКП 40																								+													
ОКП 41																									+												
ОКП 42	+										+				+																						
ПП 1		+	+	+			+		+							+		+																			
ПП 2	+	+	+					+	+	+	+	+															+					+	+				
ПП 3	+	+	+					+	+	+	+	+												+	+	+	+					+	+				
ПА		+																						+	+								+	+			

	PH 1	PH 2	PH 3	PH 4	PH 5	PH 6	PH 7	PH 8	PH 9	PH 10	PH 11	PH 12	PH 13	PH 14	PH 15	PH 16	PH 17	PH 18	PH 19	PH 20	PH 21	PH 22	PH 23	ДРН 24	ДРН 25
ОКП 38				+					+							+				+					
ОКП 39									+				+			+				+					
ОКП 40			+					+							+				+						
ОКП 41											+							+		+					
ОКП 42	+																								
ПП 1							+							+											
ПП 2							+	+							+					+					
ПП 3				+																					
ПА										+			+				+				+				